

PROTOKÓŁ Nr 17/2026

**z posiedzenia Komisji Oświaty Kultury i Sportu
w Nowym Kawęczynie odbytego w dniu 16 czerwca 2026 r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy**

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Włodzimierz Ciok – Wójt Gminy,
2. Katarzyna Grzejszczak – Skarbnik Gminy,
3. Katarzyna Sikora – Dyr. GZd/sO
4. Hanna Nowicka – Dyr. Gmin. Biblioteki
5. Karolina Hanuszkiewicz – Dyr. w Strzybodze,
6. Daria Broniarek – Kier. Gosp. Przestrzennej, Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad komisji nr 15/2026 z dnia 20.03.2026 r.
4. Zapoznanie z arkuszami organizacyjnymi szkół na rok szkolny 2026/2027.
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2025.
6. Omówienie projektów uchwał.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie obrad.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia Komisji.

O godz. 13⁰² posiedzenie otworzyła Magdalena Starenda – Przewodnicząca Komisji, która przywitała przybyłych członków Komisji oraz pracowników Urzędu.

Ad. 2 Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca stwierdziła, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Komisji, co stanowi quorum do podejmowania decyzji i decyduje o prawomocności obrad.

W tym miejscu Przewodnicząca poinformowała, że w związku z tym, że w ostatnich dniach do Urzędu Gminy wpłynęło pismo zaadresowane do Wójta, Przewodniczącego Rady Gminy, Przewodniczącej Komisji Oświaty oraz Gminnej Biblioteki publicznej od osoby prywatnej dotyczące podjętych działań co do realizacji projektu Skrzypek z Raducza – drugie życie muzyki Stanisława Klejnasa, wnosi o zmianę porządku obrad i wprowadzenie punktu „ projekt „ Skrzypek z Raducza – drugie życie muzyki Stanisława Klejnasa” pod nr 4.

Następnie odczytała porządek obrad. Proponowany porządek obrad stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu. Zarządziła głosowanie w sprawie porządku obrad. Członkowie Komisji w obecności 5 radnych jednogłośnie przyjęli proponowany porządek obrad.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad komisji nr 15/2026 z dnia 20.03.2026 r.
4. Projekt „ Skrzypek z Raducza – drugie życie muzyki Stanisława Klejnasa”
5. Zapoznanie z arkuszami organizacyjnymi szkół na rok szkolny 2026/2027.
6. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2025.
7. Omówienie projektów uchwał.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie obrad.

Nieobecni radni: Radna Jakubowska.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad komisji nr 15/2026 z dnia 20.03.2026 r.

Protokół Nr 15/2026 z posiedzenia Komisji, które odbyło się 20 marca 2026r. znajduje się na sali. Nie zgłoszono uwag do protokołu. Komisja jednogłośnie przyjęła protokół Nr 15/2026.

Ad. 4 Projekt „ Skrzypek z Raducza – drugie życie muzyki Stanisława Klejnasa”

Pani Kierownik Biblioteki Hanna Nowicka odczytała treść pisma adresowanego do Wójta, Przewodniczącego Rady Gminy, Przewodniczącej Komisji Oświaty oraz Gminnej Biblioteki Publicznej od osoby prywatnej dotyczące podjętych działań co do realizacji projektu Skrzypek z Raducza – drugie życie muzyki Stanisława Klejnasa.

Komisja zapoznała się z pismem.

Pismo stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Pani Kierownik odniosła się do pisma i wskazała, że 23 marca odbyło się spotkanie dotyczące Pana Stanisława Klejnasa w obecności autorki pisma, mieszkanki Raducza, przedstawicielek KGW „Dworzanki”, Wójta i moim. Na spotkaniu wybrzmiała propozycja autorki pisma oraz mieszkanki Raducza, aby głównym organizatorem w kwestii formalnej była Gminna Biblioteka Publiczna. Panie zostały poinformowane, że takie działania przywracające pamięć o Stanisławie Klejnasiu zostały już podjęte przez członkinie KGW „Dworzanki” we współpracy z Gminną Biblioteką Publiczną i planowane są na rok 2027, po uprzednim złożeniu wniosku i przyznaniu grantu finansowego. Stanowisko Wójta było takie, że nie odbieramy tych zamierzeń i ustaleń poczynionych przez KGW i spotkanie skończyło się deklaracją autorki pisma, że będą projekt realizować samodzielnie na gruncie prywatnym. Panie doskonale o tym wiedziały, że ryzykują i były świadome, że biorą te starania, wniosek i realizację na grunt prywatny. Z pisma wynika, że Panie szukały później innych osobowości prawnych i tak się skończyło, że w tej chwili nie mogą tego projektu zrealizować. My z wójtem mieliśmy już wcześniej poczynione rozmowy, chcemy zrealizować te przygotowania i upamiętnić Stanisława Klejnasa w 2027 roku, kiedy złożymy wniosek i dostaniemy dofinansowanie.

Wójt wyjaśnił, że pierwsze rozmowy z KGW „Dworzanki” w Nowym Dworze na temat upamiętnienia Stanisława Klejnasa i jego działalności rozpoczęły się w zeszłym roku na przełomie września/października i od tamtej pory ustalone zostało, że będziemy zbierać materiały w tym kierunku, aby ostatecznie w 2027 roku wystąpić o możliwe dofinansowanie. Wspólnie poprzez KGW włączyć społeczność Nowego Dworu i Raducza - bo tam przebywał Stanisław Klajenas i realizować to przedsięwzięcie. Na tym spotkaniu, które odbyło się w marcu wspólnie z autorką pisma i mieszkanką Raducza ustaliliśmy, że tak jak na początku rozpoczęliśmy to działanie, tak będziemy realizować to przedsięwzięcie zgodnie z przyjętym harmonogramem i jeśli chcą się włączyć razem wspólnie w to działanie, to nie ma żadnego problemu. Natomiast nie byliśmy informowani

o dalszych działaniach prywatnych w tym zakresie i nie mamy pojęcia na jakim etapie to jest, jakie środki zostały przyznane i w jaki sposób one miały być realizowane, czy to przez budżet gminy czy bezpośrednio przez osoby prywatne. Prywatnie nie mogą tego realizować, gdyż są środki publiczne. W tym piśmie jest zaskakująca informacja, że w ciągu jednego dnia mam podjąć decyzje o przejęciu projektu i sfinansowaniu go. Pani Kierownik Biblioteki poprosiła przedstawicielki KGW „Dworzanki”, aby potwierdziły jak wyglądał harmonogram i dalsze działania w tej kwestii. Panie z KGW mają kontakt z rodziną Pana Stanisława i potrzeba było czasu, żeby rozmawiać i ewentualnie ustalić co można, a czego nie. To do rodziny niektóre decyzje należą, jakie informacje ujawniać, to bardzo ważne, aby potem nie było nieprzyjemnych sytuacji. Jeśli chodzi o to pismo i wskazanie mi na podjęcie decyzji jednego dnia, to jest niemożliwe. Zobowiązana została Pani kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej, aby razem z KGW Dworzanki przygotować i sfinalizować ten projekt w 2027 roku.

Następnie przewodnicząca oddała głos przedstawicielkom Koła Gospodyń Wiejskich „Dworzanki” co do dalszych działań w tej kwestii, ponieważ panie mają kontakt z rodziną Pana Stanisława.

Panie z Koła Gospodyń podtrzymują stanowisko wójta. Wskazały, że koło gospodyń wiejskich nie chce nie wiadomo jak bardzo angażować się w oprawę uczczenia pamięci Pana Stanisława Klejnasa. Pan Klejnas był osobą skromną. Po rozmowach z rodziną Pana Stanisława, okazało się, że oni też się bardzo ucieszyli, że zrobimy coś na cześć pamięci, ale skromnie – w takim tonie jakim był człowiekiem – delikatnie. Panie z KGW nie chcą hucznie tego wydarzenia obchodzić, tylko skromnie. Zupełnie odwrotnie niż tak jak było przedstawiane i zaproponowane przez autorkę pisma i mieszkankę Raducza, żeby na walącym się budynku robić mural, tworzyć wirtualne muzeum. To wiąże się z ogromnymi kosztami, pytanie czy rodzina wyrazi zgodę. Żona wnuczka pana Stanisława, ma sporo materiałów, pamiątek, które ma dostarczyć nam, żebyśmy mogły zobaczyć i ustalić co jest w stanie oddać, wypożyczyć, przekazać – aby stworzyć gablotę z upamiętnieniem Stanisława, na tej zasadzie.

Wójt dodał, że jeżeli chodzi o materiały i przekazanie tych materiałów, powinno być inwentaryzowane i w odpowiednim miejscu. nie może być tak, że te dokumenty zostaną odebrane czy przekazane. Jeśli to przejmuje instytucja to trzeba ustalić i znaleźć miejsce

gdzie te materiały będą mogły być oglądane. Jeśli chodzi o miejsce gabloty, to jest kwestia szkoły w Nowym Dworze, ewentualnie Gminna Biblioteka w Nowym Kawęczynie.

Panie Przedstawicielki KGW „Dworzanki” zabrały głos i jednoznacznie odmówiły zaangażowania w prywatne przedsięwzięcie stowarzyszenia. Decyzję uzasadniły brakiem szczegółowego planu działania, co uniemożliwia ocenę ryzyka i skutków prawno-finansowych. Ponadto zwróciły uwagę na brak transparentności w kwestii przyznanego dofinansowania, w tym nieznajomość jego kwoty oraz podmiotu finansującego.

O godzinie 12:28 posiedzenie opuściła Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej Hanna Nowicka, oraz przedstawicielki Koła Gospodyń Wiejskich Dworzanki.

Ad. 5 Zapoznanie z arkuszami organizacyjnymi szkół na rok szkolny 2026/2027.

Pani Dyrektor Sikora odczytała informacje odnośnie arkuszy organizacyjnych szkół na rok szkolny 2026/2027. Omówiła krótko temat. Pani Sikora dodała, że w przypadku pytań do omawianego tematu obecne są Panie Dyrektorki i odpowiedzą na pytania. Nie było pytań do omawianego tematu.

Pani Sikora dodała, że w dniu dzisiejszym został przeprowadzony konkurs na dyrektora szkoły w Szkole Podstawowej w Nowym Dworze, został wyłoniony kandydat Pani Barbara Smolarek, organ teraz musi zatwierdzić konkurs i powierzyć stanowisko Dyrektora Szkoły.

Następnie omówiono kwestie niepełnosprawności dzieci, procedury orzecznicze oraz związane z nimi wyzwania edukacyjne i emocjonalne uczniów. Wskazano, że narastające trudności w nauce i adaptacji szkolnej wymagają zindywidualizowanego wsparcia. W związku z tym podkreślono konieczność zatrudniania nauczycieli współorganizujących kształcenie, co jest niezbędne do realizacji zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz zapewnienia uczniom właściwego rozwoju i bezpieczeństwa emocjonalnego.

Informacja stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Ad. 6 Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2025.

Wójt poinformował o wynikającym z ustawy obowiązku przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu za rok ubiegły Radzie Gminy. Radni otrzymali na skrzynki elektroniczne sprawozdanie za rok 2025. Procedura absolutoryjna przedstawia się następująco: omówienie raportu za 2025 rok, przekazanie Sprawozdania za 2025 rok do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem zaopiniowania, przekazanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej celem zaopiniowania a następnie wniosek Komisji Rewizyjnej do Regionalnej Izby Obrachunkowej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy. W dniu 26 maja 2026 roku Regionalna Izba Obrachunkowa pozytywnie zaopiniowała wniosek Komisji Rewizyjnej. W związku z tym na tej sesji będzie procedura związana z udzieleniem Wójtowi Gminy Nowy Kawęczyn wotum zaufania, następnie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Nowy Kawęczyn za 2025 rok i udzielenia Wójtowi Gminy Nowy Kawęczyn absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2025 rok.

Poinformował, że na najbliższą sesję przygotowane są projekty uchwał, dotyczące absolutorium za 2025 rok.

Państwo radni cały rok pracują nad budżetem. Staramy się na bieżąco szczegółowo informować Państwa o zmianach i posunięciach w budżecie. W 2025 roku planowane inwestycje zostały wykonane i została wypracowana nadwyżka budżetowa w kwocie 1 300 000 zł. Staraliśmy się, aby ta nadwyżka była jak największa. Wiedzieliśmy w zeszłym roku jak na nasze możliwości duża inwestycja rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków w Nowym Dworze, praktycznie po to, żeby tego zadłużenia nie generować bardzo dużego, dlatego koncentracja tych środków jest konieczna. Przy projektach uchwał powiem też o proponowanych rewolucyjnych zmianach w budżecie. W związku z tym, że inwestycja budowy i przebudowy oczyszczalni ścieków w Nowym dworze jest planowana w dwóch budżetach. Płatność pierwotnie miała być w listopadzie 2027 roku. Wiemy na dzień dzisiejszy, że inwestycja zostanie wykonana w tym roku i płatność rozliczona zostanie także w tym roku. Jeśli inwestycja będzie zakończona i rozliczona w tym roku to Wydatki inwestycyjne wzrosną nam o 4, 5 miliona złotych. Podejmujemy to wyzwanie, aby zakończyć inwestycje w tym roku i zapłacić za nią. To też nam pozwoli planować projekt budżetu na przyszły rok. Dlatego też wszystkie inwestycje, które mamy planowane w tym roku będą wykonane i będą sfinansowane. Mimo, że założymy teraz deficyt budżetowy w wysokości 4, 5 mln złotych plus to co już

mamy zaplanowane, to finansowanie te tak jak w zeszłym roku będziemy szli w tym kierunku, aby na koniec roku móc powiedzieć, że udało się to sfinansować jeśli już to przy minimalnym kredycie.

Pani Skarbnik wskazała, że 4,5ml pożyczki musi wprowadzić, 1,5 mln mamy to zostaje 3 mln do spłaty. Z pierwszej raty odzyskamy vat. Płacimy teraz fakturę 4 mln i odzyskujemy vat w wysokości 1 mln. Jeśli uda nam się drugą płatność zrobić w październiku to z tej drugiej faktury jesteśmy w stanie odzyskać 1 mln. To jest optymalna ścieżka. Jest to możliwe do zrealizowania, ale będzie trzeba oszczędzać. Te inwestycje które mamy nie są zagrożone i je realizujemy. Wartość inwestycji w tym roku nam wzrośnie prawie do 17 milionów złotych. Taką zmianę w naszym nowym budżecie proponujemy. Jeśli chodzi o inwestycje to już jest duża oczyszczalnia ścieków. Dobrze by się złożyło, bo mamy projekty i pozwolenia na budowę dalszych odcinków. Myślę, że to nowe finansowanie z Unii pozwoli nam na to, aby z tych środków skorzystać.

*Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2025 stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.*

Ad. 7 Omówienie projektów uchwał.

Pani Skarbnik poinformowała, że projekt uchwały budżetowej nie jest jeszcze przygotowany. Ostateczna wersja uchwały zostanie przesłana Radnym w czwartek, późnym popołudniem.

W dniu 18 czerwca nastąpi otwarcie ofert w postępowaniu przetargowym dotyczącym oświetlenia. Termin został wydłużony z uwagi na pytania zadawane przez wykonawców w trakcie postępowania. Po otwarciu ofert i ich analizie zostanie ocenione, czy wszystkie mieszczą się w zaplanowanych środkach finansowych. Jeżeli tak, nie będzie konieczności wprowadzania zmian do uchwały budżetowej. W przypadku, gdy okaże się, że zabezpieczone środki są niewystarczające, konieczne będzie dokonanie odpowiednich zmian w uchwale, dlatego jej ostateczna wersja zostanie przekazana 18 czerwca.

Pozostałe zmiany w budżecie:

Po stronie dochodów zostaną wprowadzone:

- wyrównanie dochodów za 2021 rok – 1 648 zł,

- środki z tytułu programu „Posiłek w szkole i w domu” – 1 212 zł,
- środki na zakup podręczników – 41 361 zł.

Należy również zwiększyć środki w paragrafie przeznaczonym na wypłatę renty dla chłopca – 8 800zł.

W związku z otrzymaniem dofinansowania na inwestycję dotyczącą budowy altany w Kwasowcu do budżetu zostanie wprowadzona ta kwota 52 000 zł na wykonanie projektu. Zostanie również wprowadzona dotacja w wysokości 120 000 zł, którą otrzymaliśmy na sołectwa.

Po przeprowadzeniu postępowania przetargowego zostanie ocenione, czy konieczne będzie zabezpieczenie dodatkowych środków własnych.

Ponadto gmina otrzymała środki dla sołectw. Każde z nich otrzymało dotację w wysokości 12 000 zł, natomiast wartość planowanych zadań przedstawia się następująco:

- Prandotów – zadanie o wartości 15 000 zł,
- Rawiczów – zadanie o wartości 15 000 zł,
- Stara Rawa – zadanie o wartości 19 500 zł,
- Trzcianna – zadanie o wartości 19 000 zł,
- Zglinna Mała – zadanie o wartości 15 000 zł.

Brakujące środki na realizację tych zadań zostaną pokryte z budżetu gminy. Po stronie dochodów zostanie ujęta kwota dotacji (12 000 zł dla każdego zadania), natomiast po stronie wydatków zostaną zaplanowane pełne wartości inwestycji.

Dodatkowo po stronie dochodów zostaną wprowadzone: Kwasowiec – 120 000 zł i Strzyboga – 120 000 zł.

Otrzymano również środki na działalność Koła Seniora. Zostaną one wprowadzone do budżetu sołectwa Nowy Kawęczyn, a następnie rozliczone zgodnie z przeznaczeniem.

W budżecie jednostek OSP zostaną dokonane przesunięcia środków – ze składek na wynagrodzenia na umowy zlecenia oraz na wydatki bieżące i zakup usług.

Kolejna zmiana w budżecie wynika z konieczności sfinansowania i zakończenia w bieżącym roku inwestycji w Nowym Dworze. W związku z tym zostaną wprowadzone środki niezbędne do realizacji zadania. Pozostała część finansowania zostanie ujęta w

deficycie budżetowym. Jednocześnie konieczne będzie oszczędzanie do końca roku, aby ograniczyć poziom deficytu.

W zmianach budżetowych zostanie również zaktualizowana Wieloletnia Prognoza Finansowa. Kredyt zostanie rozpisany na kolejne lata, z wykazaniem jego zaciągnięcia w bieżącym roku. Na przyszły rok oraz kolejne lata nie planuje się zaciągania nowych kredytów, ponieważ poziom zadłużenia gminy będzie już znaczący.

Pani Dyrektor Katarzyna Sikora przedstawiła krótko projekty uchwał w sprawie:

- określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Kawęczyn oraz dla nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowy Kawęczyn.
- zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Nowy Kawęczyn.

Wyjaśniła, że uchwały były już podjęte, ale muszą zostać jeszcze raz podjęte i uchwalone z uwagi na zmianę podstawy prawnej. One w treści są praktycznie takie same jak w tych które już mamy, natomiast żeby obowiązywały to konieczne jest podjęcie nowych. Zostały przekonsultowane ze związkami zawodowymi działającymi na terenie Gminy Nowy Kawęczyn, dostaliśmy pozytywne opinie.

Pani Daria omówiła krótko projekty uchwał w sprawie:

- wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości. Wyjaśniła, że projekt uchwały dotyczy działek położonych naprzeciwko Urzędu Gminy. Poinformowała, że podobna uchwała była już wcześniej podejmowana. Jednak z uwagi na przeprowadzone podziały geodezyjne związane z wyznaczeniem ścieżki rowerowej oraz parkingu zmianie uległy zarówno powierzchnie, jak i numery działek. W związku z tym konieczne jest podjęcie nowej uchwały.

- rozpatrzenia petycji dotyczącej aktualizacji prawa miejscowego w zakresie pomników przyrody. Petycja była przedmiotem obrad komisji Skarg Wniosków i Petycji na której zostało wypracowane stanowisko, na którego podstawie opracowany został projekt uchwały, który uznaje petycję za zasadną. W powyższej sprawie prowadzone będą prace zmierzające do zaktualizowania tych danych. W budżecie na rok 2027 zostaną zabezpieczone środki finansowe na aktualizację danych dotyczących pomników przyrody.

Wójt dodał, że podjęcie tej uchwały pozwoli na przygotowanie programu ochrony środowiska która jest już w trakcie, na uporządkowanie, zinwentaryzowanie tego co mamy, ustawa nas obliguje do działania.

Kierownik Daria dodała, że jeśli chodzi o pomniki przyrody to jest potrzeba zabezpieczenia środków w budżecie z uwagi na koszty, które są ponoszone chociażby przy naniesieniu pomników na mapy, pomiarów współrzędnych które wykonuje geodeta.

Następnie wójt omówił projekt uchwały w sprawie:

- rozpatrzenia wniosków o transmitowanie na żywo oraz publikowanie nagrań z posiedzeń wszystkich komisji Rady Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej, w systemie wykorzystywanym do transmisji obrad Rady, a także na stronie internetowej Urzędu - Wnioski zostały skierowane do prac wszystkich komisji stałych Rady Gminy i były przedmiotem ich obrad. Komisje wskazały, że wprowadzenie takich rozwiązań wiązałoby się z dodatkowymi kosztami organizacyjnymi, finansowymi i technicznymi, ale także wystąpiłyby trudności związane z ochroną danych osobowych oraz możliwość ograniczenia swobody wypowiedzi uczestników posiedzeń. Komisje nie uwzględniły wniosków. Na podstawie stanowiska został przygotowany projekt uchwały.

- udzielenia Wójtowi Gminy Nowy Kawęczyn wotum zaufania
- zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Nowy Kawęczyn za 2025 rok
- udzielenia Wójtowi Gminy Nowy Kawęczyn absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2025 rok.

Poinformował, że Regionalna Izba Obrachunkowa nie wnosi uwag do opinii komisji Rewizyjnej, jest przyjęta.

Przewodnicząca zapytała czy są pytania do omawianych projektów uchwał?

Nie było wystąpień.

Ad. 8 Sprawy różne.

Przewodnicząca zapytała czy są pytania?
Nie było wystąpień.

Ad. 9 Zakończenie obrad.

O godz. 14:38 Przewodnicząca Komisji wobec zrealizowania porządku obrad, zamknęła posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
Justyna Staniak
Młodszy Referent


Przewodniczyła:
Przewodnicząca Komisji Oświaty
Kultury i Sportu,
Magdalena Starenda