

PROTOKÓŁ Nr 3/2024
z posiedzenia Komisji Oświaty Kultury i Sportu
w Nowym Kawęczynie odbytego w dniu 27 sierpnia 2024 r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Włodzimierz Ciok – Wójt Gminy,
2. Katarzyna Sikora – Dyr. GZd/sO,
3. Magdalena Kubisztal – Dyr. SP w Trzciannie.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu 1/2024 z dnia 16 maja 2024 r.
4. Sprawy różne.
5. Przegląd szkół pod kątem przygotowania obiektów do nowego roku szkolnego.
6. Zakończenie obrad.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Nieobecna Radna – p. Jakubowska

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia Komisji.

O godz. 11⁰⁶ posiedzenie otworzyła Magdalena Starenda – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, która przywitała przybyłych członków Komisji oraz pracowników Urzędu.

Ad. 2 Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Komisji, co stanowi quorum do podejmowania decyzji i decyduje o prawomocności obrad. Następnie odczytała porządek obrad, zarządziła głosowanie w sprawie porządku obrad. Członkowie Komisji w obecności 5 radnych jednogłośnie przyjęli

proponowany porządek obrad, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad Komisji nr 1/2024 z 16 maja 2024 r.

Protokół Nr 1/2024 z posiedzenia Komisji, które odbyło się 16 maja 2024r. znajduje się na sali. Nie zgłoszono uwag do protokołu. Komisja jednogłośnie przyjęła protokół z 1/2024.

Ad. 4 Sprawy różne.

Wójt krótko skomentował przygotowywanie szkół na nowy rok szkolny. Zaznaczył, że w jego ocenie szkoły są utrzymane na dobrym poziomie, posiadają dobrze wyposażone zaplecza sportowe. Wiadomo co roku są wymagane minimalne remonty. Panie Dyrektorki przygotowują arkusze organizacyjne w oparciu o potrzeby szkoły. Wiadomo budżet na szkoły musi być przygotowywany bardzo przemyślnie i ostrożnie z uwagi na wciąż rosnące koszty a ograniczone środki z subwencji. Wydatki oświatowe nie mogą być wydatkami większościowymi w Gminie. Dodał, że współpraca w Paniami Dyrektor według niego jest bardzo dobra oraz poprosił o rozsądne planowanie wydatków na przyszły rok.

Pani Legat poprosiła, aby w związku z tym, że Radna Słodka nie jest w żadnej Komisji stałej mogła być w Komisji Oświaty.

Wójt skomentował, że myślał nad tym tematem. Sama Radna Słodka również prosiła go o uwzględnienie jej kandydatury w którejś z komisji. Wójt dodał, że planuje nie na tę ale na kolejną sesję przygotowanie projektów uchwał zmieniających, które dotyczyłyby zwiększenia ilości członków oraz dodania Pani Słodkiej do Komisji Mienia Komunalnego i Finansów. Uważa, że jest to ważna Komisja w której omawiane są kwestie zarówno budżetu, jak i oświaty czy pracy urzędu oraz to, że chciałby aby każdy Radny pracował w komisjach stałych.

Ad. 5 Przegląd szkół pod kątem przygotowania obiektów do nowego roku szkolnego.

Członkowie Komisji wyjechali w teren.

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Antoniego Grabowskiego w Nowym Dworze

Pani Dyrektor Barbara Smolarek oprowadziła członków Komisji, p. Kubisztal i Wójta po szkole. W trakcie oprowadzania poprosiła o zaplanowanie w czasie odmalowania sali

gimnastycznej, elewacji budynku od strony drzew, wymianę nawierzchni na placu zabaw a z poważniejszych remontów to remontu łazienek oraz wymiany drzwi.

Wójt pogratulował przygotowania szkoły do roku szkolnego oraz przekazał podziękowania dla całej kadry która się do tego przyczyniła. Komisja podziękowała za oprowadzenie oraz przygotowanie szkoły na nowy rok szkolny.

Szkoła Podstawowa im. Józefa Wybickiego w Strzybodze

Pani Dyrektor Karolina Hanuszkiewicz oprowadziła członków Komisji, p. Kubisztal i Wójta po szkole. W trakcie oprowadzania poprosiła o zaplanowanie w czasie wymianę wykładzin. Dodała, że stara się pozyskiwać środki na pomoce dla dzieci niepełnosprawnych jednak są to bardzo duże koszta. Zaznaczyła, że powoli wymienia również laptopy zakupione z cyfrowej szkoły. Radni byli pod wrażeniem sali dla kształcenia specjalnego jednego z uczniów. Wójt dodał, że należy ogrodzić płotkiem plac zabaw. Trzeba będzie pomyśleć o tym na wiosnę. Ważne jest bezpieczeństwo dzieci bawiących się na placu.

Wójt pogratulował przygotowania szkoły do roku szkolnego oraz przekazał podziękowania dla całej kadry która się do tego przyczyniła. Komisja podziękowała za oprowadzenie oraz przygotowanie szkoły na nowy rok szkolny.

Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Trzciannie

Pani Dyrektor Magdalena Kubisztal oprowadziła członków Komisji i Wójta po szkole. Podczas oprowadzania po placówce zostały wyodrębnione następujące elementy do zmodernizowania na przyszłe lata:

1. Pomalowanie elewacji po ciekącym dachu
2. Obicie słupa przy starym wejściu do szkoły
3. Zamontowanie stojaków na rowery – Pani Dyrektor zaznaczyła, że bardzo duża ilość dzieci przyjeżdża rowerami do szkoły.
4. Należy pomyśleć nad wykonaniem odpływów z rynien przy wejściu do przedszkola ponieważ w okresie opadów tworzą się duże kałuże a w ziemi jest bardzo ślisko.
5. Uzupełnienie ubytków na korytarzu (dawna sala gimnastyczna)
6. Przywrócenie drzwi pomiędzy przedszkolem a szkołą
7. Załatwienie pęknięć na łączeniu starej szkoły z nową.

8. Zamontowanie w przyszłości klimatyzacji – Wójt skomentował, że po zamontowaniu paneli na dachu będzie to nawet wskazane.
9. Odświeżenie w przyszłości toalet na terenie szkoły – w przedszkolu jest nowa łazienka z prysznicem.

Pani Dyrektor zaznaczyła, że musi systematycznie wymieniać rolety w oknach aby polepszyć warunki nauki podczas słonecznych dni.

Wójt razem z Panią Dyrektor stwierdzili, że należy wymienić grzejniki w starej części szkoły, wykonać płukanie całej instalacji, prawdopodobnie po tym okresie grzewczym oraz wyczyszczenie rynien.

Wójt dodał, że trwają prace dot. naprawy placu zabaw oraz został wymienionych dach a obecnie czekamy na instalacje paneli. Pani Dyrektor dodała, że zmieniły się standardy dot. placu zabaw. Remont był na starych zasadach dlatego trzeba jeszcze trochę poprawić ale do września zostanie to wykonane. Zgodnie z nowymi zasadami siłownia plenerowa nie może być na jednej działce co plac zabaw dlatego albo należy odgrodzić albo przenieść siłownię. Pani Dyrektor zaznaczyła, że każdy plac zabaw musi posiadać swoją książkę a przeglądy muszą być wykonywane co roku, koszt to ok 4500 zł. BHP cztery razy do roku oraz kontrole dzienne max co 7 dni. Wójt wspomniał o wymianie płotu pomiędzy szkoła a sąsiadującym gospodarstwem. Będzie betonowy od bramy do budynku gosp. drużyny a dalej zostanie wymieniona siatka ogrodzeniowa. Wójt wspomniał, że planuje zamontować zamykaną furtkę dla kibiców przychodzących na mecze. Będzie zakaz wchodzenia na teren szkoły podczas meczy.

Pani Dyrektor poprosiła o zamontowanie monitoringu zewnętrznego oraz wewnętrznego na częściach wspólnych gdzie najczęściej dochodzi do konfliktów dzieci. Monitoring zewnętrzny dla bezpieczeństwa a wewnętrzny tylko do kontroli w sytuacjach tego wymagających. Alarm jest zamontowany na całej szkole. Wójt skomentował, że był przeciwny monitoringowi wewnętrznemu ale na początek zamontujemy monitoring zewnętrzny a następnie wewnętrzny w częściach wspólnych.

Na koniec komisja wraz z Wójtem stwierdziła, że należy albo ogrodzić, albo zlikwidować studnię przy bramie wjazdowej do szkoły. Wójt zdecydował o likwidacji studni.

Wójt pogratulował przygotowania szkoły do roku szkolnego oraz przekazał podziękowania dla całej kadry która się do tego przyczyniła. Komisja podziękowała za oprowadzenie oraz przygotowanie szkoły na nowy rok szkolny.

Na koniec przeglądu szkół Wójt skomentował fakt braku pomieszczenia magazynowego we wszystkich szkołach. Proponuje kupić coś w stylu blaszanych garaży w następnych latach. Dodał, że każda szkoła posiada bardzo dobrze przygotowane zaplecze naukowe. Panie Dyrektor we wszystkich szkołach samodzielnie pozyskują środki z zewnątrz na uzupełnienie braków bądź zakup nowych pomocy zarówno są to m.in. laptopy, aparaty cyfrowe czy tablice interaktywne. Wójt na koniec dodał, że chciałby aby obłożenie dzieci w przedszkolach było takie samo.

Ad. 6 Zakończenie obrad.

O godz. 14⁰⁰ Przewodnicząca Komisji wobec zrealizowania porządku obrad, zamknęła posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
Katarzyna Sawicka
Inspektor

Przewodniczyła:
Przewodnicząca Komisji
Starenda
Magdalena Starenda