



### **Ad. 1 Otwarcie II – ej Sesji Rady Gminy.**

Przewodniczący Rady Gminy w Nowym Kawęczynie Kamil Michalak o godzinie 14.01 otworzył II sesję Rady Gminy w Nowym Kawęczynie.

### **Ad. 2 Stwierdzenie prawomocności obrad.**

Po powitaniu radnych oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 14 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji – **listę obecności radnych, sołtysów i gości stanowią załączniki nr 1, 2, 3 do niniejszego protokołu.**

*Nieobecni Radni usprawiedliwieni: Radna Jakubowska*

### **Ad. 3 Przyjęcie porządku obrad.**

Przewodniczący Rady Gminy Kamil Michalak odczytał proponowany porządek II-jej sesji Rady Gminy w Nowym Kawęczynie.

Proponowany porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Otwarcie II-jej Sesji Rady Gminy.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z obrad I-jej Sesji, która odbyła się w dniu 6.05.2024 r.
5. Informacja Przewodniczącego o podejmowanych działaniach w okresie międzysesyjnym.
6. Sprawozdanie Wójta Gminy o podjętych działaniach w okresie między Sesjami Rady, a zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Gminy.
7. Ocena zasobów pomocy społecznej.
8. Prezentacja raportu o stanie Gminy Nowy Kawęczyn za 2023 rok.
9. Rozpatrzenie projektów uchwał i ich przyjęcie lub zajęcie stanowiska.

10. Sprawy różne.

11. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Gminy ponownie zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad. Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu – 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” przyjęła porządek obrad. Proponowany porządek obrad stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 4 Przyjęcie protokołu z obrad I-jej Sesji, która odbyła się w dniu 6.05.2024 r.**

Przewodniczący K. Michalak poinformował, że Protokół Nr II/2024 znajduje się na sali. Następnie Przewodniczący zapytał się Radnych czy są jakieś sugestie i pytania protokołów. Nie było wystąpień. Wobec tego Protokół II został przyjęty.

#### **Ad. 5. Informacja Przewodniczącego o podejmowanych działaniach w okresie międzysesyjnym.**

Przewodniczący odczytał informacje z działalności w okresie międzysesyjnym (6.05.2024 r. – 21.05.2024 r.)

6.05.2024 r. – I Sesja Rady Gminy w Nowym Kawęczynie

8.05.2024 r. – podpisywanie uchwał papierowo

13.05.2024 r. – przekazanie do wysłania zaproszenia na posiedzenie II sesji Rady Gminy w Nowym Kawęczynie oraz zawiadomienia na BIP

14.05.2024 r. – otwarcie i udział w posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa

16.05.2024 r. – otwarcie i udział w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury i Sportu

17.05.2024 r. – otwarcie i udział w posiedzeniu Komisji Mienia Komunalnego i Finansów

**Ad. 6 Sprawozdanie Wójta Gminy o podjętych działaniach w okresie między Sesjami Rady, a zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Gminy.**

Wójt odczytał przedmiotowe sprawozdanie za okres od 21.03.2024 r.  
do 21.05.2024

Uchwały podjęte na 48 Sesji Rady Gminy w dniu 21 marca 2024 r.:

1. Uchwała Nr 48/331/2024 w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nowy Kawęczyn w 2024 roku
2. Uchwała Nr 48/332/2024 w sprawie nie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego w 2025 roku
3. Uchwała Nr 48/333/2024 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Nowy Kawęczyn na lata 2024-2027
4. Uchwała Nr 48/334/2024 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości
5. Uchwała Nr 48/335/2024 w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Skierniewickiego
6. Uchwała Nr 48/336/2024 w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028
7. Uchwała Nr 48/337/2024 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin objętych wieloletnim rządowym programem „ Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 oraz w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków na te świadczenia
8. Uchwała Nr 48/338/2024 w sprawie wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych
9. Uchwała Nr 48/339/2024 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Nowy Kawęczyn na lata 2023 – 2030

10. Uchwała Nr 48/340/2024 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowym najemcą umowy najmu w trybie bezprzetargowym
11. Uchwała Nr 48/341/2024 w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz ORANGE POLSKA S.A.
12. Uchwała Nr 48/342/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Województwu Łódzkiemu w formie opracowania i przekazania Dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z przekazaniem praw autorskich
13. Uchwała Nr 48/343/2024 w sprawie zmian w budżecie Gminy Nowy Kawęczyn na 2024 rok
14. Uchwała Nr 48/344/2024 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowy Kawęczyn na lata 2024-2031

Uchwały podjęte na I Sesji Rady Gminy w dniu 6 maja 2024 r.:

1. Uchwała Nr I/1/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Gminy
2. Uchwała Nr I/2/2024 w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Gminy
3. Uchwała Nr I/3/2024 w sprawie określenia składu osobowego Komisji Rewizyjnej
4. Uchwała Nr I/4/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej
5. Uchwała Nr I/5/2024 w sprawie określenia składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
6. Uchwała Nr I/6/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
7. Uchwała Nr I/7/2024 w sprawie określenia składów osobowych stałych komisji Rady Gminy
8. Uchwała Nr I/8/2024 w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Wójta Gminy.

Ponadto w tym okresie podjąłem następujące zarządzenia:

1. Zarządzenie nr 8/2024 z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie zmian planu finansowego Urzędu Gminy Nowy Kawęczyn na 2024 rok
2. Zarządzenie nr 9/2024 z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok
3. Zarządzenie nr 10/2024 z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zmian planu finansowego Urzędu Gminy Nowy Kawęczyn na 2024 rok
4. Zarządzenie nr 11/2024 z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie powołania komisji dla wyboru oferty na realizację zadania przez organizacje pożytku publicznego – zgłoszona jedna oferta – Klub Manhatan Nowy Kawęczyn
5. Zarządzenie nr 12/2024 z dnia 09 kwietnia 2024 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości wykazu obejmującego nieruchomości przeznaczoną do oddania w najem, znajdującą się w miejscowości Nowy Kawęczyn 1.
6. Zarządzenie nr 13/2024 z dnia 11 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok.
7. Zarządzenie nr 14/2024 z dnia 11 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian planu finansowego Urzędu Gminy Nowy Kawęczyn na 2024 rok
8. Zarządzenie nr 15/2024 z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok
9. Zarządzenie nr 16/2024 z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian planu finansowego Urzędu Gminy Nowy Kawęczyn na 2024 rok
10. Zarządzenie nr 17/2024 z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian planu finansowego Urzędu Gminy Nowy Kawęczyn na 2024 rok

Wójt poinformował, że wszystkie uchwały i zarządzenia są wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W związku ze zbliżającym się Piknikiem Rodzinnym Wójt chciałby serdecznie zaprosić w imieniu swoim, Przewodniczącego oraz Sponsorów

zarówno Radnych, Sołtysów jak i mieszkańców w dniu 16 czerwca od godz. 14 do 20 na plac za strażnicą OSP oraz Kościołem. Wydarzeniem będzie pod nazwą Ekologiczny Piknik Rodzinny połączone z Dniem Dziecka. Mamy podpisaną umowę z Proboszczem dot. pozwolenia na takie wydarzenie. Zapewnione jest wiele bezpłatnych atrakcji dla dzieci. To jest uroczystość dla dzieci. Gmina będzie nadzorować aby nikomu nic się nie stało.

Wójt odczytał informację o możliwości składania wypełnionych wniosków o oszacowanie szkód w terminie od 22 maja do 5 czerwca 2024 r. w Urzędzie Gminy Nowy Kawęczyn. Wniosek wraz z załącznikami dostępny będzie w Urzędzie Gminy w Nowym Kawęczynie oraz na stronie internetowej. Wniosek o oszacowanie szkód przez komisję w gospodarstwie rolnym należy wypełnić zgodnie z wnioskiem o przyznanie płatności bezpośrednich na rok 2024. Do wypełnionego wniosku należy dołączyć wydruk złożonego w ARiMR wniosku o przyznanie płatności bezpośrednich na rok 2024.

Wójt dodał, że pracownicy Gminy pomogą w wypełnianiu wniosków pod względem formalnym ale to osoba musi wiedzieć co i ile upraw ma wpisać do wniosku. Wnioski można składać do Pani Darii Broniarek oraz pracowników referatu Rolnictwa.

Wójt zapytał czy są jakieś pytania.

Radny Salamon poprosił o głos. Skierował pytanie do Wójta o etap realizacji uchwały dot. dołączenia Gminy do członków SKR-u. Wójt odpowiedział, że wniosek został złożony. Rada Nadzorcza miała trzy miesiące na przyjęcie bądź odrzucenie. Po upływie tego terminu praktycznie w ostatni dzień wpłynęło pismo z informacją o odrzuceniu przez Radę Nadzorczą wniosku. W dalszej kolejności Gmina może się odwołać w ciągu jednego miesiąca. Odwołanie zostało sporządzone i dostarczone Radzie Nadzorczej. Czekamy na uwzględnienie

lub nie tego odwołania. Wójt zaznaczył, że realizuje uchwałę, będzie informował o dalszych etapach i zamierza wyczerpać wszystkie możliwości realizacji zgodnie z prawem. Podziękował za to pytanie Radnemu Salamonowi.

#### **Ad. 7 Ocena zasobów pomocy społecznej.**

Przewodniczący poinformował, że Radni otrzymali przedmiotową Informację wraz z zaproszeniem na sesję. Przewodniczący zapytał Radnych czy wszyscy zapoznali się z tematem oraz czy są jakieś pytania do tego tematu.

Radna Słodka poprosiła o głos. Poinformowała, że w przedmiotowym raporcie nie zgadzają się ilości osób objętych pomocą. W jednej tabeli jest 29 a w następnej 30 osób. Wydanych decyzji jest 29 a osób 30. Strona 12 i 13. Pani Osówniak - p.o. Kierownika GOPS-u zaznaczyła, że w tej chwili nie potrafi odpowiedzieć, nie widziała tej różnicy. Poprosiła o kontakt w terminie dwóch dni w celu wyjaśniania. Zaznaczyła, że jest na pewno 29 osób. Może się „przepalcowała” podczas wprowadzania danych. Pani Słodka dodała, że na stronie 25 też jest 30 osób. Dodała też, że po analizie raportu często jest mylone pojęcie osoby z rodziną. Pani Osówniak odpowiedziała, że dane do systemu wprowadzane są przy comiesięcznych sprawozdaniach i to system sumuje dane zawarte w tym raporcie. Tylko do dużych tabel dane wprowadzane są ręcznie. Trzeba to sprawdzić.

Radna Rogozińska poprosiła o głos. Skierowała pytanie o korzystanie z opieki przez osoby w wieku 0-17, ile ich jest bo w tabeli nic nie ma. Pani Osówniak odpowiedziała, że nikt z tego przedziału wiekowego w 2023 roku nie korzystał z opieki społecznej a zasiłki rodzinne to inna sprawa rozpatrywana w innej kategorii. Zasiłki rodzinne nie są wypłacane z pomocy społecznej tylko z odrębnego budżetu.



Radna Słodka skierowała pytanie o wykształcenie pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej. W raporcie znajduje się zapis, że żadna z tych osób nie posiada wykształcenia specjalistycznego mimo posiadanego wykształcenia wyższego. Pani Osówniak odpowiedziała, że jest w trakcie robienia specjalizacji z organizacji pomocy społecznej.

Radna Słodka dodała, że Gmina podejmuje działania wypłacania tylko zasiłków pieniężnych a żadne specjalistyczne, niepieniężne nie są proponowane. Pani Osówniak odpowiedział, że niepieniężne też są, m.in. program Posiłki w szkole i w domu oraz pomoc żywnościowa w formie produktów żywnościowych. Radna dodała, że takich osób na 2023 rok otrzymujących takie zasiłki jest 0. Pani Osówniak odpowiedziała, że takich osób jest ponad 30. Pomoc żywnościowa przychodzi w transzach. W tamtym roku takich transz było dwie, ze względu na to, że pomoc szła dla Ukrainy. Na tę chwilę jest 47 osób zgłoszonych i tworzony jest wniosek. W tym działaniu obowiązuje kryterium dochodowe. Ta pomoc jest wydawana w Skierniewicach przez Organizację Ametyst ponieważ nie mamy takiego magazynu do przechowywania. Pani Słodka skierowała ostatnie pytanie. Czy Gmina korzysta z Europejskiego Funduszu Pomocy Społecznej. Pani Osówniak - na tą chwilę nie.

Radny Salamon poprosił o głos. Zaznaczył, że na BIP została umieszczona informacja o opracowywaniu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych wraz z badaniem dla Gminy Nowy Kawęczyn na lata 2014-2024 i zapytuje czy związane jest to z polepszaniem sytuacji czy żeby wdrożyć dodatkowe działania naprawcze czy żeby sytuację polepszyć taka aby te osoby były zaopatrzone w pomoc? Zadał drugie pytanie do Pani Kierownik GOPS dot. oceny sytuacji osoby indywidualnej zgłaszającej się o pomoc społeczną ponieważ Radny wie, że takie zasiłki wypłacane są osobom które są zdolne do pracy i pracują a niekoniecznie takie zasiłki są przeznaczone na cel socjalny, żywieniowy czy bytowy. Jak to jest oceniane i diagnozowane podczas gdy taka osoba zgłasza się o pomoc. Pani Kierownik odpowiedziała, że procedura jest zgodna z przepisami. Osoba

zgłasza się go ośrodka, składa wniosek, przeprowadzany jest wywiad z taką osobą, jeżeli jest w wieku produkcyjnym to musi być zarejestrowana w Urzędzie Pracy i musi okazać się potwierdzeniem, że odhacza się w tym urzędzie i że nie otrzymała ofert pracy. Jeżeli takich ofert nie ma a osoba mieści się w kryterium dochodowym, bo to też jest sprawdzane, to taka osoba tę pomoc otrzyma.

Radny skierował kolejne pytanie dot. możliwości wprowadzenia projektu prac interwencyjnych aby wykluczyć ich ze stanu bezrobocia, aby mieli środki finansowe na życie i nie musieli korzystać z pomocy społecznej. Czy takie prace interwencyjne przez urząd czy pup wchodziłyby w grę... Pani Kierownik zaznaczyła w odpowiedzi, że nie zastanawiała się nad tym tematem jednakże grono tych osób jest niewielkie i są to osoby długotrwale bezrobotne u których ciężko wywołać zmiany. Dodała, że GOPS podpowiada i informuje jak są jakieś oferty pracy. Te osoby ciężko przekonać. Zaznaczyła, że jeżeli możemy to pomożemy zgodnie z przepisami.

Informacja stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 8 Prezentacja raportu o stanie Gminy Nowy Kawęczyn za 2023 rok.**

Przewodniczący poinformował, że Radni otrzymali Raport elektronicznie. Przewodniczący zapytał Radnych czy wszyscy zapoznali się z materiałem. Wszyscy się zapoznali.

Przewodniczący oddał głos Panu Wójtowi. Wójt przedstawił krótko Raport o stanie gminy za 2023 rok w formie prezentacji. Omówił składowe raportu oraz ogólne dane w nim zawarte. Przy omawianej części finansowej poinformował, że w dniu dzisiejszym wpłynęła pozytywna opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej dot. wykonania budżetu za 2023 rok. Przy omawianej części dot. inwestycji podkreślił, że będzie prosił Radę

o wprowadzenie inwestycji na 2025 rok dot. zakupu nowego sprzętu do odbioru ścieków. Dotychczasowy jest bardzo wysłużony i mógłby służyć jako awaryjny. Podczas omawiania działu oświaty dodał, że ma nadzieję, że kolejne lata nie przyniosą żadnych nowych rewolucji w oświacie. Zaznaczył, że zmniejszyła się ilość osób korzystających z opieki społecznej ponieważ zwiększyły się płace. GOPS pomaga osobom samotnym i starszym a jeżeli wymagają opieki całodobowej to współpracujemy z domem pomocy w Wycześniaku, który jest jednym z tańszych ośrodków w okolicy. Przy omawianiu funkcjonowania Biblioteki Gminnej Wójt zaznaczył, że Pani Kierownik koordynuje prace związane z Piknikiem Rodzinnym. Wójt dodał również, że OSP w Starej Rawie w dniu 1.05.2024 r. oficjalnie włączyła się do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego. Wójt skomentował, również kwestie przemocy domowej i zaapelował, aby w momencie jak ktoś ma podejrzenia albo widzi, że takie rzeczy się dzieją, prosi o zgłaszanie. Na końcu omawianego Raportu w dziale Zabytki podsumował, że dotacja otrzymana na remont ołtarza i ścian zewnętrznych kościoła parafialnego w Starej Rawie to ułamek kwoty jaka jest potrzebna by zachować ten zabytek. Jest to jedyny Kościół na ternie Gminy w dodatku drewniany i zabytkowy.

Pan Wójt podziękował za przygotowanie Raportu p. Sekretarz oraz Pani Kasi. Zaznaczył, że można sporządzenie takiego dokumentu zlecić specjalistycznej firmie ale uważa, że samodzielne wykonanie jest dobre.

Raport stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu, znajduje się również na stronie BIP Urzędu Gminy w Nowym Kawęczynie.

#### **Ad. 9 Rozpatrzenie projektów uchwał i ich przyjęcie lub zajęcie stanowiska.**

Na początku Przewodniczący zaznaczył, że nie będzie odczytywał załączników do uchwał gdyż zostały one omówione na Komisjach poprzedzających dzisiejszą sesję.

Przewodniczący Rady Gminy odczytał projekty uchwał w następujących sprawach:

1. zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości od osób fizycznych

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę **Nr II/9/2024** - która stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

2. wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości położonych w Sewerynowie

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę **Nr II/10/2024** - która stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

3. wyrażenia zgody na nieodpłatne udostępnienie nieruchomości stanowiących własność Gminy Nowy Kawęczyn

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę **Nr II/11/2024** - która stanowi **załącznik nr 9** do niniejszego protokołu.

#### 4. udzielenia pomocy finansowej Miastu Skierniewice

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę **Nr II/12/2024** - która stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

#### 5. zmian w budżecie Gminy Nowy Kawęczyn na 2024 rok

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę **Nr II/13/2024** - która stanowi **załącznik nr 11** do niniejszego protokołu.

#### 6. zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowy Kawęczyn na lata 2024-2031

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu – 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę **Nr II/14/2024** - która stanowi **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu.

#### 7. diet dla sołtysów sołectw Gminy Nowy Kawęczyn

Radny Salamon poprosił o głos. Radny złożył wniosek o wykreślenie zapisu dot. nieotrzymania diety sołtysa podczas łączenia z funkcją radnego. Dodał, że jest to niezgodne z zapisem ustawy o samorządzie

gminnym. Sołtys i Radny to dwie różne funkcje. Poprosił o wykreślenie tego paragrafu.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił o chwilę przerwy dla protokolanta. Po chwili przerwy zarządził głosowanie:

w sprawie przyjęcie wniosku Radnego Salamona o wprowadzenie zmian do uchwały Nr II/15/2024

Radna Legat ze względu na problemy techniczne zagłosowała „za” poprzez podniesienie ręki. Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 6 głosami „za” przy 8 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” odrzuciła wniosek Radnego Salamona o wykreślenie paragrafu drugiego w omawianej uchwale większością głosów.

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę **Nr II/15/2024** - która stanowi **załącznik nr 13** do niniejszego protokołu.

#### 8. diet dla radnych Rady Gminy w Nowym Kawęczynie

Przewodniczący Rady Gminy zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia projektu Uchwały.

Radna Legat ze względu na problemy techniczne zagłosowała „przeciw” poprzez podniesienie ręki. Rada Gminy w obecności 14 radnych uczestniczących w posiedzeniu - 8 głosami „za” przy 5 głosach „przeciw” oraz 1 głosie „wstrzymującym” podjęła Uchwałę **Nr II/16/2024** - która stanowi **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

Protokół z głosowania stanowi **załącznik nr 15** do niniejszego protokołu.

## **Ad. 10 Sprawy różne.**

Radna Rogozińska poprosiła o głos. Skierowała pytanie do Wójta dot. obiecaniej inwestycji podczas spotkań z mieszkańcami w sołectwie Adamów Budy Trzczańskie o wybudowanie ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż drogi przebiegającej przez sołectwo od drogi woj. 707 do miejscowości Trzcianna. Wójt odpowiedział, że inwestycja nie jest w tej chwili planowana bo jest tematem kadencji pięcioletniej. Zaznaczył, że inwestycje planowane na kadencje nie wchodzi w pierwszym roku. Na pierwszym miejscu jest budowa kanalizacji, jeżeli będą na to środki. Najpierw trzeba rozkopać a później można robić ścieżkę. Dodał, że ani w tym ani w kolejnym roku ta inwestycja nie ma szans na wprowadzenia do budżetu.

Radna Słodka poprosiła o głos. Skierowała pytanie do Wójta o dokończenie drogi 380 w miejscowości Zglinna Duża do p. Siwka, kiedy nastąpi utwardzenie. Radny Salamon uzupełnił wypowiedź – droga od drogi powiatowej w lewo. Wójt odpowiedział, że prawdopodobnie w przyszłym budżecie. Radna dodała, że przed wyborami zostało nawiezione kruszywo ale nie zostało utwardzone, za laskiem. Wójt dodał, że droga jest przejezdna, na ten rok planowane jest tylko wyrównanie ubytków. Jeżeli chodzi o większą inwestycje to na ten moment nie planujemy.

Sołtyska Gajda poprosiła o głos. Skierowała pytanie do Wójta o planowany termin koszenia traw poboczy i czy taką skoszoną trawę jest możliwość zebrania ponieważ obecnie te trawy i chwasty są wysokie a po koszeniu nie ma komfortu chodzenia po poboczu. Zapytała również o możliwość spryskania poboczy jakimiś środkami zgodnie z normami unijnymi co zapewniłoby dłuższe nie wyrastanie chwastów. Wójt odpowiedział, że koszenie poboczy zaczynamy od przyszłego tygodnia. Pani Gajda dodała, że te trawy i chwasty są wysokie a po koszeniu nie da się po tym jeździć. Wójt odpowiedział, że nie ma takiej możliwości, że ta trawa jest

rozdrobniiona i tak się praktykuje. Pani Gajda zaznaczyła, że trawa nie jest rozdrabniana i nie da się użytkować takiego pobocza po koszeniu. Wójt poprosił o zgłaszanie na bieżąco takich sytuacji po koszeniu. Będziemy interweniować.

Radny Salamon poprosił o głos. Skierował pytanie do Wójta o planowany termin przeglądów hydrantów. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury taki obowiązek ciąży na Gminie. Pogoda jest jaka jest, jest sucho i żeby nie było gorzej. Poprosił o to aby hydranty przeszły kontrole, żeby służyły w ramach kryzysu, wtedy kiedy będą potrzebne.

Radny skierował prośbę dot. dokończenia drogi powiatowej w kierunku Wilkowic. Czy są jakieś informacje, czy powiat planuje remonty tego odcinka a jak nie to czy planowane jest w inwestycji. Podobny problem jest z droga w kierunku miejscowości Żelazna, mimo, że to to już nasza gmina powinniśmy wspierać to i monitorować z uwagi na częste użytkowanie tej drogi przez mieszkańców chociażby w niedzielę do Kościoła. Radny dodał, że jeżeli Wójt będzie miał możliwość rozmowy z Zarządem Powiatu Skierniewickiego lub Panem Starostą to warto o tych drogach wspomnieć. Wójt odpowiedział, że jeżeli chodzi o drogi powiatowe to na dzień dzisiejszy rozpoczęła się inwestycja w kierunku Jeruzala. Potrwa około półtora miesiąca bo będą przebudowywane przepusty. Wójt dodał, że jeżeli chodzi o dalsze remonty lub przebudowy dróg powiatowych skłania się bardziej w rozmowach do drogi w kier. Wilkowic. Jeżeli chodzi o drogę w gminie Skierniewice to mają tam swoich radnych. W przyszłym tygodniu Wójt sądzi, że nastąpi spotkanie dot. planowania inwestycji na 2025 rok jeżeli chodzi o drogi powiatowe. Wchodzą w grę drogi: od Starej Rawy do Nowego Dworu i aleja lipowa oraz w kier. Wilkowic. Są to najpilniejsze drogi powiatowe. Dodał, że musimy zachować kolejność w inwestycja ponieważ jeżeli finansowo okaże się, że szybciej pozyskamy środki na budowę kanalizacji w kierunkach: Rawiczowa i Budy Trzczańskie, Adamów to to będzie priorytetem aniżeli budowa ścieżki pieszo-rowerowej w tamtym



rejonie. Co do hydrantów to Wójt zaznaczył, że są sukcesywnie wymieniane. W najbliższym czasie do wymiany są trzy: w Nowym Dworze wsi oraz Suliszewie. To na pewno w przyszłym tygodniu.

Wójt poinformował, że w najbliższym czasie wyda zarządzenie w porozumieniu z Komendantem PSP o obowiązku ze strony PSP jak i naszych jednostek OSP które są w KSRG o informowaniu konserwatorów wodociągów jeśli jakkolwiek pożar będzie na terenie Gminy. Będzie informowana straż oraz konserwator. Mamy to zapisane w zarządzaniu bezpieczeństwem przeciwpożarowym a są sytuacje, że trzeba na danym odcinku zwiększyć ciśnienie czy różnie jest z otwieraniem hydrantu. Czasami osoby zrywają niepotrzebnie dobre hydranty lub przekręcają, jeśli to zrobi konserwator to on będzie odpowiedzialny za to, że ten hydrant nie działa. Wójt dodał, że wymusi to i jeżeli będzie zgłoszenie to konserwatorzy będą przy zdarzeniu. Wymiana hydrantów jak najbardziej. Koszty są duże i nie jesteśmy w stanie wszystkich w jednym roku wymienić. Duża część jest dobra. Czasami są sygnały, że obce jednostki szukają hydrantu a hydrant jest dobry. Wójt uważa taki pomysł za logiczny.

Radny Salamon skwitował, że jest możliwość przeprowadzenia szkolenia wszystkich jednostek OSP z naszego terenu w jakimś miejscu z konserwatorami i objaśnienia niuansów, żeby takich problemów o których mówi Pan Wójt nie było. Nie można sobie wyobrazić, że o 1ej w nocy straż czeka na konserwatora żeby otworzyć hydrant. Samochody mają po 2500 wody na sobie i trzeba by było z całego powiatu ściągnąć samochody aby zabezpieczyć źródło zaopatrzenia w wodę, aby gasić pożar. Radny uważa, że ten sposób nie wypali ale życzy wszystkiego dobrego aby sytuacja była uregulowana i ułożona.

Radny skierował kolejne pytanie do Wójta dot. posiadanych przez konserwatorów telefonów służbowych i jeżeli mają to aby te telefony upublicznić na BIP aby w sytuacjach wieczornych, weekendowych ten telefon mógłby być uruchomiony i powiadomiony. Wójt – ok.

Sołtyska Kaźmierczak poprosiła o głos. Skierowała pytanie do Wójta o gazociąg w stronę Kolonii Starorawskiej, na jakim etapie co się dzieje. Wójt odpowiedział, że została przygotowana cała dokumentacja i wszystkie uzgodnienia oraz zgłoszenia do Starostwa ale PGE wstrzymało wszystkie inwestycje gazowe. Były problemy z przejściami przez niektóre działki, procedura tzw. wyłączeń trwała ale po wybuchu wojny inwestycje gazowe zostały zablokowane. W takim wypadku najlepiej montować butle z gazem, bo nie wiadomo co dalej będzie.

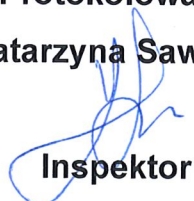
Sołtyska Gruszfeld skierowała pytanie do Wójta odnośnie sytuacji z wykonaniem światłowodu na terenie jej sołectwa. Wójt odpowiedział, że na przyszłej sesji wszystko szczegółowo przedstawi.

Radna Legat poprosiła o głos. Skierowała prośbę do Wójta o uzupełnienie poboczy przy skrzyżowaniach. Samochody ciężarowe ścinają zakręty i zarywają pobocza. Obecne rozwiązania są tylko chwilowe. W szczególności od 707 w kierunku Trzcianny jest wielka wyrwa. Po deszczach w dziurach jest woda i nie wiadomo jak wielka jest dziura. Można popsuć zawieszenie. Przy każdym większym zakręcie są takie wielkie dziury. Poprosiła o ingerencję. Wójt wyraził aprobatę.

#### **Ad. 11 Zakończenie obrad.**

Przewodniczący Rady wobec zrealizowania porządku obrad, o godz. 16.35 zamknął II sesję Rady Gminy w Nowym Kawęczynie.

**Protokołowała:**  
**Katarzyna Sawicka**



**Inspektor**

**Przewodniczyła:**  
**Przewodniczący Rady Gminy**  
**w Nowym Kawęczynie**



**Kamil Michalak**