

PROTOKÓŁ Nr 27/2022
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w Nowym Kawęczynie odbytego w dniu 08 czerwca 2022 r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Włodzimierz Ciok – Wójt Gminy,
2. Katarzyna Grzejszczak – Skarbnik Gminy,
3. Sylwia Pijanka – Sekretarz Gminy.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2021:
- opracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.
4. Omówienie projektów uchwał.
5. Sprawy różne.
6. Zakończenie obrad.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia Komisji.

O godz. 13⁰⁵ posiedzenie otworzył Tadeusz Piątkowski– Przewodniczący Komisji, który przywitał przybyłych członków Komisji oraz pracowników Urzędu.

Ad. 2 Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Komisji, co stanowi quorum do podejmowania decyzji i decyduje o prawomocności obrad.

Następnie odczytał porządek obrad. Członkowie Komisji w obecności 5 radnych jednogłośnie przyjęli proponowany porządek obrad, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Ad. 3 Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2021

- opracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.

Wójt Gminy poinformował Komisję o obowiązku przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu za rok poprzedzający Radzie Gminy, co wynika z ustawy. Sesja jest planowana ok 28 czerwca 2022 roku. Budżet w ciągu roku był dostosowywany do potrzeb i możliwości gminy. Wszystkie zmiany były omawiane zarówno na komisjach, jak i sesjach. Wszelkie zmiany były dostosowywane do struktury budżetu aby został on wykonany zgodnie z założeniem w opracowywanym projekcie a później z uchwalonym budżetem na 2021 rok.

Wójt krótko skomentował sprawozdanie za 2021 rok. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2021 rok stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

W 2021 roku zrealizowane zostały niżej wymienione inwestycje:

1. Budowa sieci wodociągowej na odcinku Podfranciszkany – Nowy Rzędków - 147.223,47
2. Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z pompowniami ścieków i instalacją elektryczną zasilania pompowni w miejscowościach: Nowy Kawęczyn, Kaczorów, Franciszkany – etap II oraz budowa sieci wodociągowej w miejscowościach Stara Rawa i Helenków - 1.908.575,12
3. Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z pompowniami ścieków i instalacją elektryczną zasilania pompowni w miejscowościach: Podfranciszkany i Franciszkany – etap III - 0,00
4. Remont drogi gminnej Nr 115 322 Strzyboga – Budy Trzczańskie - 310.655,76
5. Remont drogi gminnej Nr 115 302 E w miejscowości Suliszew - 338.855,78
6. Wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej na remont drogi gminnej Nr 113 101 E relacji Wołuczka gr. Gminy Rawa Mazowiecka – Nowy Dwór - 7.200,00
7. Zakup samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy w Nowym Kawęczynie - 60.180,50
8. Modernizacja kotłowni w Szkole Podstawowej w Strzybodze – wymiana kotłów olejowych na gazowe - 159 785,52

9. Przebudowa systemów oświetlenia ulicznego wraz z inteligentnym systemem sterowania oświetleniem w miejscowościach Nowy Dwór, Stara Rawa, Kolonia Starorawska, Nowa Trzcianna i Podstrobów - 73 800,00
10. Rozbudowa oświetlenia ulicznego przy drodze powiatowej Nr 1318E w miejscowości Trzcianna na odcinku 400 mb - 73.464,90
11. Rozbudowa oświetlenia ulicznego do Nowy Dwór- Parcela (obręb PGR) - 0,00

Ponadto w ramach wydatków bieżących została przekazana:

- 1) dotacja dla Starostwa Powiatowego w Skierniewicach na realizację zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1316E Pod Borem – Wilkowice – Kwasowiec – Raducz – Jeruzal na odcinku od drogi wojewódzkiej nr 707 do granicy w Powiatem Rawskim” w kwocie 449 361,00 zł.

Wójt podziękował członkom komisji za udział w wykonaniu budżetu.

Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z niżej wymienionymi dokumentami:

1. sprawozdanie z wykonania budżetu:
 - a) Rb-27S Roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego;
 - b) Rb-28S Roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego;
 - c) Rb-NDS – Kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego;
 - d) Rb-PDP Roczne sprawozdanie z wykonania przychodów podatkowych gminy;
 - e) Rb-ST Roczne sprawozdanie o stanie środków na rachunkach bankowych jednostek samorządu terytorialnego;
 - f) Rb-N Kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego;
 - g) Rb-Z Kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego;
 - h) Rb-UN Roczne sprawozdanie uzupełniające o stanie należności z tytułu papierów wartościowych wg wartości księgowej jednostki samorządu terytorialnego;

- i) Rb-UZ Roczne sprawozdanie uzupełniające o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych jednostki samorządu terytorialnego;
- j) Rb-27ZZ Kwartalne sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami;
- k) Rb-50 Kwartalne sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami;
- l) Rb-50 Kwartalne sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami;
- m) Rb-ZN Kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności skarbu państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych;
- n) sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej,
- o) bilans instytucji kultury,
- p) zestawienie zmian w funduszu jednostki,
- q) rachunek zysków i strat jednostki

wraz Uchwałą Nr III/116/2022 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 27 maja 2022 roku w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania Wójta Gminy Nowy Kawęczyn z wykonania budżetu za 2021 rok, z której wynika, że sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową z uwagami zawartymi w uzasadnieniu..

2. sprawozdanie finansowe:

- a) Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- b) Bilans jednostki budżetowej,
- c) Rachunek zysków i strat jednostki. Sprawozdanie łączne jednostek budżetowych;
- d) Zestawienie zmian w funduszu jednostek. Sprawozdanie łączne jednostek budżetowych;

3. informację o stanie mienia komunalnego na dzień 31 grudnia 2021 roku, w tym:

- a) wykaz nieruchomości komunalnych Gminy stwierdzających prawo własności Gminy decyzjami Wojewody i nabytych przez Gminę aktami notarialnymi;
- b) wykaz budynków i budowli skomunalizowanych, sposób użytkowania oraz planowany sposób zagospodarowania oraz budowli przyjętych z inwestycji;
- c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego od dnia złożenia poprzedniej informacji, tj. od dnia 1.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.;
- d) informację o stanie środków trwałych na 31 grudnia 2021 r. w jednostkach oświatowych Gminy Nowy Kawęczyn oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- e) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania.

W dalszej części posiedzenia Komisja opracowała wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy. Przewodniczący Komisji zapytał Radnych czy są pytania w sprawie opracowanego wniosku.

Przewodniczący posiedzenia zarządził głosowanie dotyczące przyjęcia wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy:

- za przyjęciem głosowało – 5 radnych,
- przeciw – 0,
- wstrzymujących się – 0.

Komisja jednomyślnie przyjęła wniosek poddany pod głosowanie.

Wniosek ten zostanie przekazany Przewodniczącemu Rady Gminy w Nowym Kawęczynie.

Wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

Ad. 4 Omówienie projektów uchwał.

Projekty uchwał zostaną przygotowane na pozostałe posiedzenia Komisji.

Ad. 5 Sprawy różne.

Radny Piątkowski zwrócił uwagę na przecięcie drogi w Kolonii Starorawskiej i tym samym uskok w drodze.

Ad. 6 Zakończenie obrad.

O godz. 14⁰⁰ Przewodniczący Komisji wobec zrealizowania porządku obrad, zamknął posiedzenie Komisji.




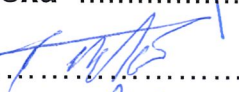
Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:


Katarzyna Sawicka

Podinspektor

Podpisy Komisji:

- 1 **Tadeusz Piątkowski** 
- 2 **Jacek Długosz** 
- 3 **Bogumiła Dyszkowska** 
- 4 **Antoni Michalski** 
- 5 **Jarosław Pawlak** 