

**PROTOKÓŁ Nr 19/2021**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**w Nowym Kawęczynie odbytego w dniu 17 czerwca 2021 r.**  
**w sali konferencyjnej Urzędu Gminy**

**W posiedzeniu udział wzięli:**

1. Włodzimierz Ciok – Wójt Gminy,
2. Zofia Cieślak – Skarbnik Gminy.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2020:  
- opracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.
4. Omówienie projektów uchwał.
5. Sprawy różne.
6. Zakończenie obrad.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

*Nieobecny usprawiedliwiony Radny – Jarosław Pawlak*

**Ad. 1 Otwarcie posiedzenia Komisji.**

O godz. 14<sup>00</sup> posiedzenie otworzył Tadeusz Piątkowski– Przewodniczący Komisji, który przywitał przybyłych członków Komisji oraz pracowników Urzędu.

**Ad. 2 Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.**

Przewodniczący Komisji stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Komisji, co stanowi quorum do podejmowania decyzji i decyduje o prawomocności obrad.

Następnie odczytał porządek obrad. Członkowie Komisji w obecności 4 radnych jednogłośnie przyjęli proponowany porządek obrad, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

### **Ad. 3 Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2020**

#### **- opracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.**

Wójt Gminy poinformował Komisję o obowiązku przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu za rok poprzedzający Radzie Gminy, co wynika z ustawy. Sesja jest planowana ok 20 lipca 2021 roku. Budżet w ciągu roku był dostosowywany do potrzeb i możliwości gminy. Rok 2020 był rokiem w pandemii gdzie zaszło wiele zmian, które spowodowały wzrost cen za towary i usługi. Wszystkie zmiany były omawiane zarówno na komisjach, jak i sesjach. Wszelkie zmiany były dostosowywane do struktury budżetu aby został on wykonany zgodnie z założeniem w opracowywanym projekcie a później z uchwalonym budżetem na 2020 rok.

Wójt krótko skomentował sprawozdanie za 2020 rok. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2020 rok stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

#### W 2020 roku zrealizowane zostały niżej wymienione inwestycje:

1. Budowa kanalizacji sanitarnej, grawitacyjnej i tłocznej wraz z pompowniami ścieków i instalacją elektryczną zasilania pompowni w miejscowościach Nowy Kawęczyn, Kaczorów, Franciszkany II etap oraz budowa sieci wodociągowej w miejscowościach Stara Rawa i Helenków - 191 270,00zł,
2. Budowa kanalizacji sanitarnej, grawitacyjnej i tłocznej wraz z pompowniami ścieków i instalacją elektryczną zasilania pompowni w miejscowościach: Nowy Kawęczyn, Kaczorów, Franciszkany i Podfranciszkany – etap III - 1 845,00 zł,
3. Remont drogi gminnej Nr 115314 E- relacji Zglinna Mała - granica gminy Rawa Mazowiecka – Nowa Rosocha - 378 727,55 zł,
4. Remont drogi gminnej nr 115237 E w miejscowości Nowy Dwór Parcela od drogi wojewódzkiej Nr 707 do drogi powiatowej Nr 1324 E - 288 492,93 zł,
5. Remont drogi gminnej nr 115321 E w miejscowości Nowa Trzecianna - 199 270,27 zł,
6. Przebudowa budynku Ochotniczej Straży Pożarnej wraz ze zmianą sposobu użytkowania części budynku na świetlicę wiejską w Starym Rzędkowie - 572 319,98 zł,



7. Wykonanie zastępczego ujęcia wód podziemnych – otworu studziennego Nr 1 a z przyłączem wodnym i energetycznym w miejscowości Kwasowiec - 400 937,10 zł,
8. Przebudowa grogi gminnej w miejscowości Strzyboga - 130 278,42 zł,
9. Rozbudowa oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi powiatowej nr 1318 Strzyboga – Budy Trzcińskie - 116 410,42 zł,

Ponadto w ramach wydatków bieżących została przekazana:

1. dotacja dla Starostwa Powiatowego w Skierniewicach na realizację zadania pn.: „Remont drogi powiatowej nr 1316E w miejscowości Nowy Dwór” w kwocie 120 000,00 zł

Wójt podziękował członkom komisji za udział w wykonaniu budżetu.

Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z niżej wymienionymi dokumentami:

1. sprawozdanie z wykonania budżetu:

- a) Rb-27S Roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego;
- b) Rb-28S Roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego;
- c) Rb-NDS – Kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego;
- d) Rb-PDP Roczne sprawozdanie z wykonania przychodów podatkowych gminy;
- e) Rb-ST Roczne sprawozdanie o stanie środków na rachunkach bankowych jednostek samorządu terytorialnego;
- f) Rb-N Kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego;
- g) Rb-Z Kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji jednostki samorządu terytorialnego;
- h) Rb-UN Roczne sprawozdanie uzupełniające o stanie należności z tytułu papierów wartościowych wg wartości księgowej jednostki samorządu terytorialnego;
- i) Rb-UZ Roczne sprawozdanie uzupełniające o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych jednostki samorządu terytorialnego;

- j) Rb-27ZZ Kwartalne sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami;
- k) Rb-50 Kwartalne sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami;
- l) Rb-50 Kwartalne sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami;
- m) Rb-ZN Kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności skarbu państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych;
- n) sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej,
- o) bilans instytucji kultury,
- p) zestawienie zmian w funduszu jednostki,
- q) rachunek zysków i strat jednostki

wraz z Uchwałą Nr III/78/2021 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 17 maja 2021 roku w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania Wójta Gminy Nowy Kawęczyn z wykonania budżetu za 2020 rok, z której wynika, że sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

2.  sprawozdanie finansowe:

- a) Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- b) Bilans jednostki budżetowej,
- c) Rachunek zysków i strat jednostki. Sprawozdanie łączne jednostek budżetowych;
- d) Zestawienie zmian w funduszu jednostek. Sprawozdanie łączne jednostek budżetowych;

3.  informację o stanie mienia komunalnego na dzień 31 grudnia 2020 roku, w tym:

- a) wykaz nieruchomości komunalnych Gminy stwierdzających prawo własności Gminy decyzjami Wojewody i nabytych przez Gminę aktami notarialnymi;



- b) wykaz budynków i budowli skomunalizowanych, sposób użytkowania oraz planowany sposób zagospodarowania oraz budowli przyjętych z inwestycji;
- c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego od dnia złożenia poprzedniej informacji, tj. od dnia 1.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.;
- d) informację o stanie środków trwałych na 31 grudnia 2020 r. w jednostkach oświatowych Gminy Nowy Kawęczyn oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- e) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania.

W dalszej części posiedzenia Komisja opracowała wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy. Przewodniczący Komisji zapytał Radnych czy są pytania w sprawie opracowanego wniosku.

Przewodniczący posiedzenia zarządził głosowanie dotyczące przyjęcia wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy:

- za przyjęciem głosowało – 4 radnych,
- przeciw – 0,
- wstrzymujących się – 0.

Komisja jednomyślnie przyjęła wniosek poddany pod głosowanie.

Wniosek ten zostanie przekazany Przewodniczącemu Rady Gminy w Nowym Kawęczynie.

Wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

#### **Ad. 4 Omówienie projektów uchwał.**

Pani Skarbnik poinformowała, że będą przygotowane przed sesją projekty uchwał budżetowych głównie polegające na przeniesieniach między działami a także wprowadzeniami środków.

## Ad. 5 Sprawy różne.

Wójt poinformował, że Gmina otrzymała dotację z Funduszu Ochrony Gruntów i Gospodarki Wodnej na remont drogi w Suliszewie.

Ma nadzieje że w tym miesiącu zostanie zrealizowane przyłącze energetyczne na przepompowni. Gmina wystąpiła z wnioskiem o wydanie warunków na przyłącze tymczasowe i przyłącze zrobimy sami a energetyka nam zatwierdzi. W późniejszym czasie zostanie podłączone stałe przyłącze.

Wójt podsumował przebieg zadań jakie miały zostać wykonane u Państwa Kroc zgodnie z opracowanym przez Radę odpowiedzią na wniosek. Wszystkie zadania zostały wykonane. Pan Kroc podziękował za wykonanie zadań i pomoc. Dodatkowo Państwo Kroc poprosili o wycofanie wniosku do Wójta Gminy w sprawie naruszenia stosunków wodnych.

## Ad. 6 Zakończenie obrad.

O godz. 14<sup>45</sup> Przewodniczący Komisji wobec zrealizowania porządku obrad, zamknął posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

**Protokołowała:**

**Katarzyna Sawicka**

**Referent**

**Podpisy Komisji:**

- 1 **Tadeusz Piątkowski** .....
- 2 **Jacek Długosz** .....
- 3 **Bogumiła Dyszkowska** .....
- 4 **Antoni Michalski** .....
- 5 **Jarosław Pawlak** .....