

PROTOKÓŁ Nr 9/2019
z posiedzenia Komisji Mienia Komunalnego i Finansów
w Nowym Kawęczynie odbytego w dniu 18 grudnia 2019 r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Włodzimierz Ciok – Wójt Gminy,
2. Zofia Cieślak – Skarbnik Gminy.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad komisji nr 8/2019 z dnia 19 listopada 2019 r.
4. Przygotowanie sprawozdania z pracy Komisji w 2019 roku.
5. Opracowanie planu pracy Komisji na 2020 rok.
6. Omówienie projektu budżetu gminy na 2020 rok.
7. Omówienie projektów uchwał.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie obrad.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Nieobecna Radna – Maria Maciak - usprawiedliwiona

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia Komisji.

O godz. 13⁰⁰ posiedzenie otworzył Radosław Walendzik – Zastępca Przewodniczącej Rady Gminy, który przywitał przybyłych członków Komisji oraz pracowników Urzędu.

Ad. 2 Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.

Zastępca Przewodniczącej stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 4 członków Komisji, co stanowi quorum do podejmowania decyzji i decyduje o prawomocności obrad. Następnie odczytał porządek obrad. Proponowany porządek obrad stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego

protokołu. Zarządził głosowanie w sprawie porządku obrad. Członkowie Komisji w obecności 4 radnych jednogłośnie przyjęli proponowany porządek obrad.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z obrad komisji nr 8/19 z dnia 19 listopada 2019 r.

Protokół Nr 8/2019 z posiedzenia Komisji, które odbyło się 19 listopada 2019 r. znajduje się na sali. Nie zgłoszono uwag do protokołu. Komisja jednogłośnie przyjęła protokół z 8/2019.

Ad. 4 Przygotowanie sprawozdania z pracy Komisji w 2019 roku.

Opracowane sprawozdanie z pracy Komisji w 2019 roku stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Ad. 5 Opracowanie planu pracy Komisji na 2020 rok.

Członkowie komisji opracowali plan na 2020 rok w oparciu o rok bieżący.

PLAN PRACY KOMISJI MIENIA KOMUNALNEGO I FINANSÓW NA 2020 ROK

Lp.	Termin obrad	Merytoryczny temat	Materiał przygotowuje	Temat referuje
1	Styczeń-Luty	Praca nad budżetem gminy na 2020 rok.	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
2	Marzec-Kwiecień	Analiza majątku gminy pod kątem sprzedanych, kupionych oraz wdzierżawionych budynków i gruntów w 2019 roku a także planowanych sprzedaży, zakupów i dzierżaw na 2020 rok.	Pracownik prowadzący sprawy	Pracownik prowadzący sprawy
3	Maj-Czerwiec	Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2019.	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
4	Wrzesień	Posiedzenie wspólne z Komisją Rewizyjną, Komisją Oświaty, Kultury i Sportu oraz Komisją Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa - Informacja o wykonaniu budżetu Gminy za I-sze półrocze 2020 roku.	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
5	Październik	Informacja o wydatkach w 2020 roku dokonanych na: - inwestycje w szkołach, - dowożenie uczniów, - doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli.	Księgowa GZDSO	Dyrektor GZDSO
		Zapoznanie z protokołem Komisji Oświaty, Kultury i Sportu z przeglądów szkół .	Dyrektor GZDSO	Dyrektor GZDSO

		Zapoznanie Komisji z protokołem z przeglądu budynków skomunalizowanych oraz przeglądu stanu technicznego dróg na terenie gminy dokonanego przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa.	Kierownik Ref. Rol. i Gosp. Gruntami	Kierownik Ref. Rol. i Gosp. Gruntami
		Analiza wpływów podatków, opłat lokalnych i opłat za wodę za okres styczeń – wrzesień 2020 r.	Pracownik prowadzący sprawę	Pracownik prowadzący sprawę
		Wypracowanie stanowiska w sprawie wysokości podatków i opłat lokalnych na 2021 r.	Skarbnik Gminy	Przewodniczący Komisji
6	Grudzień	Przygotowanie sprawozdania z pracy Komisji w 2020 roku.	Komisja	Przewodniczący Komisji
		Opracowanie planu pracy Komisji na 2021 r.	Komisja	Przewodniczący Komisji
		Omówienie projektu budżetu gminy na 2021 r.	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy

Członkowie Komisji jednogłośnie przyjęli proponowany plan pracy.

O godzinie 13.15 do posiedzenia Komisji dołączyła Radna Mydłowska tym samym zwiększając jej skład do 5 członków.

Ad. 6 Omówienie projektu budżetu Gminy na 2020 rok.

Do 15 listopada każdego roku Wójt Gminy jest zobowiązany przedstawić do Regionalnej Izby Obrachunkowej projekt budżetu gminy na przyszły rok. Wójt poinformował zgromadzonych, że uchwałę budżetową na 2020 rok Rada będzie podejmować na sesji grudniowej ponieważ została ona zaopiniowana pozytywnie przez Regionalną Izbę Obrachunkową. Każdy z Radnych otrzymał projekt tej uchwały. Projekt został opracowany w oparciu o rok bieżący z przeliczeniem nowych stawek podatkowych określonych na przyszły rok, nowych stawek z gospodarowanie odpadami oraz innych stawek opłat lokalnych a także dotacji i subwencji w oparciu o poprzedni rok. Dodatkowo na ręce Radnych została złożona autopoprawka do projektu budżetu wprowadzająca zmiany głównie związane ze zmianą stawek za gospodarke odpadami komunalnymi. Wójt poprosił aby projekt pozostał w takim kształcie jak teraz a wszelkie zmiany będą omawiane i wprowadzane na styczniowych posiedzeniach Komisji oraz Sesji.

Wójt dodał, że jeżeli gmina otrzyma dofinansowanie na drogę Nowy Dwór-Wołucza to wtedy to zadanie zostanie dołączone do inwestycji na 2020 rok.

Pani Skarbnik poinformowała, że uchwały dotyczące gospodarowania odpadami komunalnymi są analizowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową z kolei Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego opublikował już te uchwały.

Wójt wraz z Radnym Jaroniem opuścili posiedzenie Komisji, zmniejszając jej skład do 4 osób.

Pani Skarbnik odczytała zgromadzonym 9 wniosków:

1. Zarząd OSP w Trzciannie – budowa garażu murowanego, bądź zakupu garażu typu blaszak;
2. Zarząd OSP w Trzciannie – zakup samochodu pożarniczego typu lekkiego;
3. Zarząd OSP w Trzciannie – pomoc w dofinansowaniu docieplenia sufitu pomieszczeń w budynku OSP;
4. Sołtys i Rada Sołecka wsi Trzcianna – montaż oświetlenia ulicznego w miejscowości Trzcianna w ciągu drogi powiatowej przy chodniku;
5. Zarząd OSP w Suliszewie – sfinansowanie kosztów związanych z wykonaniem podłóg oraz pomalowaniem pomieszczeń w budynku strażnicy.
6. OSP Nowy Kawęczyn – zakup 8 kompletów ubrań specjalnych UPS;
7. Stowarzyszenie Koła Gospodyń Wiejskich Nowy Kawęczyn – zagospodarowanie placu przed remizą strażacką jednostki OSP w Nowym Kawęczynie – wymiana bramy w ogrodzeniu, poprawę zjazdu z drogi wojewódzkiej, dokończenie budowy miejsc parkingowych za remizą oraz budowa altany;
8. Rada Sołecka Sołectwa Dukaczew – remont drogi gminnej nr 115318E w miejscowości Dukaczew polegający na wykonaniu nakładki asfaltowej od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1316 w kierunku miejscowości Marianka;
9. Wojewódzki Szpital Zespolony im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach – dofinansowanie do budowy łazienek w części położniczej i części intensywnej opieki nad noworodkiem oddziału położniczo-noworodkowego.

Projekt budżetu oraz autopoprawka stanowią **załącznik nr 4** oraz **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Ad. 7 Omówienie projektów uchwał.

Omówiono następujące projekty uchwał w sprawach:

- zatwierdzenia Planu Pracy Komisji,
- zatwierdzenia Planu Pracy Rady Gminy,
- rocznego programu współpracy Gminy Nowy Kawęczyn z organizacjami pozarządowymi na rok 2020,
- uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020,
- wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu lokalu użytkowego w trybie bezprzetargowym,
- określenia średniej ceny jednostek paliwa w Gminie Nowy Kawęczyn na rok szkolny 2019/2020,
- ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg na terenie Gminy Nowy Kawęczyn - członkowie Komisji jednomyślnie określili stawki na podstawie obowiązujących stawek oraz stawek maksymalnych określonych ustawą.

Pani Skarbnik omówiła krótko projekty uchwał w sprawach:

- zmian w budżecie gminy na 2019 rok - pani Skarbnik krótko wyjaśniła wprowadzane zmiany,
- zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Nowy Kawęczyn na lata 2019 – 2025.

Pani Skarbnik poinformowała zgromadzonych o wprowadzanych zmianach.

Ad. 8 Sprawy różne.

Brak wystąpień


Ad. 9 Zakończenie obrad.

O godz. 14⁰⁵ Przewodnicząca Komisji wobec zrealizowania porządku obrad, zamknęła posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
Katarzyna Sawicka


Referent

Przewodniczył:
Zastępca Przewodniczącej Komisji

Radosław Walendzik