

ZI.271.4.2012

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA**  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ  
W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY OKREŚLONEJ W  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE  
ART. 11 UST 8 USTAWY Z DNIA 29.01.2004 R.  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Przedmiot zamówienia:

**„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego  
na drogach gminnych”**

## **I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

*Gmina Nowy Kawęczyn*

*Nowy Kawęczyn 32*

*96-116 Nowy Kawęczyn*

*E- mail: inwestycje@ugkaweczyn.pl*

*Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30*

## **II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych.

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (t. j. (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm, z zm.) – zwaną dalej Ustawą.

2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą a być składane ( Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).

## **III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych w ilości około 8000 m<sup>2</sup>.

### **2) Przewidywany zakres robót :**

a) Na powierzchni około 8000 m<sup>2</sup> remont destruktem asfaltowym wg następującej technologii:

- wypełnienie we wskazanych przez zamawiającego miejscach ubytków destruktem asfaltowym za pomocą układarki do masy asfaltowej o średniej grubości 10 cm i zagęszczenie walcem
- sprzątnięcie pozostałości materiałów po wykonanym remoncie.

Podane wyżej ilości są orientacyjne, które należy przyjąć do ustalenia ceny oferty. Ilości te mogą ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia +/- 15%

## **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 45.23.31.40 -2 – roboty drogowe
- 45.23.31.42- 6 -naprawy dróg

**3) Do zakresu robót należy ponadto :**

- a. sporządzenie projektu organizacji ruchu i oznakowanie
- b. doprowadzenie terenu po wykonaniu robót do stanu pierwotnego,

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

7. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom należy wskazać w Formularzu Oferty,

8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na okres co najmniej 12 miesięcy od dnia zakończenia realizacji zadania i podpisania protokołu odbioru.

#### **IV TERMIN REALIZACJI**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **31 sierpień 2012 rok.**

#### **V OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy,

- 1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2 Wykonawca ma obowiązek udokumentowania iż wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej 1 roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem informacji, że zostały wykonane należycie – np. referencje, protokoły odbioru ( zgodnie z

załącznikiem nr 8); Za zamówienie o podobnym charakterze i stopniu trudności Zamawiający uzna remont lub przebudowę drogi o długości minimum 1 km polegające na ułożeniu destruktu asfaltowego wartości minimum 100. 000,00 zł brutto.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 1 ppkt 3.

Wykonawca powinien dysponować sprzętem budowlanym niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia tj.

- 1 szt. równiarka
- 2 szt. samochody samowyładowcze,
- 1 szt. układarka do masy asfaltowej

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku należy załączyć do oferty wykaz sprzętu (załącznik nr 6 do SIWZ)

W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powinien dysponować co najmniej 1 kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – inżynierskiej w zakresie dróg.

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku należy załączyć do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu z oświadczeniem że posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 5 do SIWZ)

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 i 4

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne oświadczenie;

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych oświadczeń oraz wymaganych dokumentów dołączonych do oferty, a w przypadku ujawnienia podstaw do ich wykluczenia, Wykonawcy ci zostaną wykluczeni .

6. Dokumenty zostały szczegółowo określone w rozdziale VI niniejszej SIWZ.

Ocena spełnienia warunków dokonywana zostanie zgodnie z formułą „**SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA**”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu i dokumentach wymienionych w pkt. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia w/w warunków zostaną wykluczeni z postępowania a złożona przez nich Oferta uznana zostanie za odrzuconą.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW.**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału oraz braku przesłanek do wykluczenia – wzór Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wykaz wykonanych w okresie 5 lat przed wszczęciem postępowania robot budowlanych o zakresie wymienionym w pkt. V.2 - Wzór Załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, Wykonawcy że osoby te posiadają wymagane uprawnienia - wzór Załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Wykaz sprzętu (narzędzi i urządzeń), jakimi dysponuje wykonawca - zgodnie z załącznikiem nr 6 do oferty.
5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku ma obowiązek załączenia do oferty:
  - 6.1. Pisemnego oświadczenia tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres wykonywania zamówienia. Jeżeli poszczególne zasoby (wiedza i doświadczenie, potencjał, osoby, zdolność finansowa) udostępniane są przez odrębne podmioty każdy z nich składa odrębne oświadczenie – wzór załącznik nr 7
  - 6.2. Dokumenty określone w pkt. VII.

## **VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 4
2. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków bądź opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

### **VIII WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE:**

1. Muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zakres umocowania musi obejmować w szczególności umocowanie do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo uprawnia także do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,

2. Pełnomocnictwo może wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i musi mieć formę pisemną. Oryginał lub kopię notarialną pełnomocnictwa należy załączyć do oferty,

3. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane i prowadzone będą tylko i wyłącznie z Pełnomocnikiem;

5. Składają jedną ofertę obejmującą całości zamówienia zgodna z postanowieniami SIWZ, podpisana przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego/ pełnomocnika.

Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

6. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Pełnomocnik przed zawarciem umowy ma obowiązek przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa w szczególności powinna zawierać następujące postanowienia:

- 6.1. Związanie stron na okres nie krótszy niż czas trwania umowy o nadzorowanie robót budowlanych,
  - 6.2. Wskazanie pełnomocnika jeżeli będzie to inna osoba niż ustanowiona na potrzeby niniejszego postępowania,
  - 6.3. Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
  - 6.4. Role i zadania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jego wykonywaniu.
7. Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia , może przedłożyć jeden wykonawca jeśli spełnia warunek samodzielnie. Jeżeli wykonawcy spełniają ten warunek łącznie - przedkładają wspólny wykaz który łącznie potwierdza spełnienie warunku.-
  8. Wykaz sprzętu jaki dysponują wykonawcy może przedłożyć jeden wykonawca jeśli spełnia warunek samodzielnie. Jeżeli wykonawcy spełniają warunek łącznie przedkładają wspólny wykaz który łącznie potwierdza spełnienie warunku.
  9. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia musi być podpisane przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego/ pełnomocnika
  10. Informację potwierdzającą zdolność finansową może przedłożyć jeden wykonawca jeśli spełnia warunek samodzielnie. Jeżeli wykonawcy spełniają warunek łącznie przedkładają odrębne informacje, które łącznie muszą potwierdzić spełnienie warunku.
  11. Polisę ubezpieczeniową składa każdy z wykonawców odrębnie w zakresie swojej działalności. Wartość sumy ubezpieczenia musi być proporcjonalna do zakresu wykonywanych prac a łączna ich suma spełniać warunek określony w pkt. V.4.2

## **IX OFERTA WYKONAWCY MAJĄCEGO SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w pkt. VII składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiono nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 1.2. Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiono nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

1.3. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.4. W zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2. Jeżeli w kraju siedziby lub zamieszkania osoby nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. VIII 1. Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

## **X INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem,

2. Forma pisemna pod rygorem nieważności jest obowiązkowa dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty,

3. Wykonawcy i Zamawiający potwierdzają niezwłocznie fakt otrzymania faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłania na faks Nadawcy,

4. Za datę złożenia przekazanych faksem oświadczeń, protestów, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wpływu dokumentu – dokument uważa się za złożony w terminie jeżeli dotarł do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Imię i nazwisko: Piotr Adamczyk

Tel.: 046 831-42-89 Fax.: 046 831-42-89 e- mail: inwestycje@ugkaweczyn.pl

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30.

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnianą do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych za pomocą telefaksu lub droga elektroniczną jest osoba pełniąca obowiązki sekretarki w danym dniu.

## **XI WYJAŚNIENIA i ZMIANY SIWZ**



1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Po upływie tego terminu Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
3. Nie będą udzielane żadne ustne i telefoniczne informacje, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach istotnych dla postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wprowadzone zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej oraz zamieszczone na stronie WWW.
6. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia w tym zmiany terminów, jak również wyjaśnienia będące odpowiedziami na pytania Wykonawców stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
7. Jeżeli w wyniku wprowadzonej zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej oraz zamieszczając informację na stronie WWW
8. Jeżeli wprowadzona zamiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”.

## **XII WADIUM**

1. Wadium nie jest wymagane.

## **XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie wielokrotnie i na dowolny okres może przedłużyć termin związania ofertą
3. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

1.1 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia - musi obejmować całość przedmiotu zamówienia wskazanego w dokumentacji projektowej.

1.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.

1.3 Oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty. Za prawidłowe podpisanie uznaje się własnoręcznie złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpis np. poprzez odcisk pieczętki imiennej.

1.4 Poprawki lub zmiany w treści oferty, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę, z datą.

2. Wymaga się , aby:

2.1 Każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę,

2.2 Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,

2.3 Materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oddzielone od właściwej oferty,

3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zmian.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmy) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres rękojmi i warunki płatności.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę

6. Oferta musi zawierać m.in. następujące dokumenty:

6.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do Specyfikacji,

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYMI A WYKONAWCĄ**

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany będzie zapłacić wykonawcy za wykonanie przedmiot zamówienia podaną w ofercie.

2. W cenie ofert uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy Zastosowanie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty.

3. Wszystkie rozliczenia między zamawiającymi a wykonawcą będą prowadzone w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena ofertowa stanowić będzie wynagrodzenie kosztorysowe wykonawcy. Cena ofertowa jest nie zmienna bez względu na to czy w objętych zamówieniem robotach budowlano-montażowych przewidziano do wykonania właściwie obliczone pod względem ilości oraz czy ceny jednostkowe robót w ofercie odpowiadały poziomowi cen w okresie ich wykonania. Zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi w SIWZ wymaganiach dotyczących wykonania systemu monitorowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

Zgodnie z zapisami art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1984r. – Kodeks Cywilny ( Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz.93 z późn. zm. ) wynagrodzenia ryczałtowe określono w sposób następujący: § 1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

§ 2. *Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, stąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

5. Cenę oferty należy policzyć stosując własną kalkulację wykonawcy uwzględniając wszystkie składniki wpływające na jej ostateczną cenę a w szczególności:

5.1. podatek od towarów i usług,

5.2. wartość robót określonych w przedmiocie zamówienia,

5.3. koszty wszelkich robót przygotowawczych,

5.4. koszty wszelkich robót porządkowych, w tym także koszty uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,

5.5. koszty zagospodarowania placu budowy,

5.6. koszty zorganizowania zaplecza budowy, wykonanie ogrodzenia, wykonanie zasilania placu budowy w energię, wodę, dozоровanie budowy itp.:

5.7. koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), zapewnienie dojazdów i dojazdów do przyległych posesji,

5.8. koszty wykonania pomiarów powykonawczych, obsługi i inwentaryzacji geodezyjnej,

5.9. koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót,

5.10. wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi robotami,

5.11. koszt niezbędnych materiałów pomocniczych,

5.12. koszt wizytacji terenowej,

5.13. koszt wszelkich innych elementów niezbędnych do wykonania zamówienia,

6. Jeżeli Wykonawca, na etapie opracowania oferty stwierdzi brak w opisie przedmiotu zamówienia, który nie pozwoli na prawidłową wycenę a następnie realizacji zamówienia oraz przekazanie obiektu do użytkowania, winien zawiadomić Zamawiającego w terminie wyznaczonym na składanie wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. W związku z ustaloną ryczałtową formą wynagrodzenia Zamawiający nie będzie dokonywał poprawek omyłek rachunkowych w treści kosztorysu ofertowego – za obowiązującą przyjęta zostanie kwota wskazana w Formularzu Oferty.

8. O ile wykonawca nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług ma obowiązek zamieścić stosowną informację w Formularzu oferty,

## **XVI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce i termin składania ofert**

1.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie : Urzędu Gminy w Nowym Kawęczynie Nowy Kawęczyn 32 pokój nr 8 do dnia **04.07.2012 do godz. 10<sup>00</sup>**

**1.2. Kopertę należy oznaczyć w następujący sposób:** Adresat:

Urząd Gminy Nowy Kawęczyn, Nowy Kawęczyn 32, 96-115 Nowy Kawęczyn

Oferta przetargowa:

**„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”**

Nie otwierać przed dniem **04.07.2012r. do godz. 10<sup>30</sup>**

1.3. Oferta złożona po terminie określonym w pkt. XVI.1.1 zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert**

2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.07.2012r. o godz. 10<sup>30</sup>** w Urzędzie Gminy w Nowym Kawęczynie, Świetlica

2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres rękojmi oraz warunki płatności,

### **3. Zmiana i wycofanie oferty**

3.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

3.2. Powiadomienie wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty.

3.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

## **XVII BADANIE I OCENA OFERT**

1. Zamawiający przeprowadzi badanie i ocenę ofert jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,

1.4. wniesiono poprawnie wadium,

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego wyznaczonym terminie – chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

4. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

4.1. Oczywiste omyłki pisarskie,

4.2. Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art. 87 ust. 2 pkt. 2 Ustawy)

4.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

5. Ustala się następujące zasady dokonywania poprawek w treści oferty:

5.1. Oczywiste omyłki pisarskie polegające na niewłaściwym bądź mylnym użyciu jakiegoś oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w wyrazu lub jego pisowni będą poprawiane w trakcie badania ofert – o poprawieniu omyłki Zamawiający powiadomi wykonawcę, którego ofertę poprawiono.

5.2. Oczywiste omyłki rachunkowe polegające na nieprawidłowym przeprowadzeniu działań rachunkowych w Formularzu Oferty będą poprawiane w trakcie badania ofert – o poprawieniu omyłki oraz wynikających z tego konsekwencjach Zamawiający powiadomi wykonawcę którego ofertę poprawiono.

5.3. Oczywiste omyłki rachunkowe poprawiane będą w następujący sposób:

5.3.1. W przypadku omyłki rachunkowej polegającej na wpisaniu do FORMULARZA OFERTY kwoty podatku VAT nie odpowiadającej wynikowi pomnożenia kwoty netto przez stawkę podatku VAT jako właściwe zostaną przyjęta kwota netto oraz stawka VAT określone przez wykonawcę i skorygowana zostanie kwota podatku VAT oraz cena brutto oferty.

5.3.2. W przypadku zastosowaniu przez wykonawców różnych sposobów zaokrąglenia wyników działań arytmetycznych w Formularzu Oferty Zamawiający poprawi wyniki zaokrąglając je w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

5.3.3. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną oferty wyrażoną cyframi i słownie, jako właściwa zostanie przyjęta cena wyrażona słownie.

#### **XVIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert w niniejszym postępowaniu,

2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert:

cena BRUTTO – znaczenie 100 %.

3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Zamawiający dla potrzeb oceny ofert, której wybór będzie prowadziły do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisów prawa.
5. Do obliczenia oceny punktowej zastosowany zostanie n/w wzór.

$$KC = (C_n / C_{ob}) * 100 \text{ ( max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_n$  - najniższa zaoferowana cena

$C_{ob}$  - cena zaoferowana w ofercie badanej

6. Wynik – oferta, która otrzyma maksymalną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

## **XIX OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę adres albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom.
  - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 1.4. Terminie po upływie którego umowa zostanie zawarta.
2. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa wyżej na stronie WWW oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający unieważnieni przetarg w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w 93 Ustawy. O przyczynach unieważnienia przetargu wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną powiadomieni pisemnie.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu

kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, chyba, że zaistnieją przesłanki określone w Art. 94 ust 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

## **XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonywania umowy.

## **XXI ZMIANY UMOWY**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy możliwa będzie m.in. w przypadku: zmiany adresu siedziby Wykonawcy, zmiany nazwy Wykonawcy, zmiany stawki VAT, przedłużenia terminu realizacji robót na skutek czynników nie dających się wcześniej przewidzieć i niezależnych od woli stron.

3. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XXII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy a także innym podmiotowi jeżeli ma on lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia odwołanie mogą wnieść również organizacje wpisane na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

3.1 Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału,

3.2 Wykluczenia odwołującego się z postępowania,

3.3 Odrzucenia oferty odwołującego

4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym w terminach określonych w Art. 182 Ustawy.

5. Wykonawca w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na które nie przysługuje odwołanie.

6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym wykonawców.

7. Zamawiający może udzielić odpowiedzi na odwołanie zgodnie z postanowieniami Art. 186 Ustawy

## **XXIII. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołów oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołów ( jawne po zakończeniu postępowania ) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad :

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego i w czasie godzin jego urzędowania.

#### **XXIV INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ STANOWIĄ**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wraz z dokumentacją techniczną - załącznik nr 1 ;
2. Formularz oferty przetargowej - załącznik nr 2 ;
3. Wzór umowy – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku przesłane do wykluczenia - załącznik nr 4;
5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 5 ;
6. Wykaz narzędzi i urządzeń - załącznik nr 6;
7. Oświadczenie o udostępnieniu potencjału - załącznik nr 7;
8. Wykaz wykonanych robót (doświadczenie wykonawcy) – załącznik nr 8;

.....  
*Kierownik Zamawiającego*



## OFERTA WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
( miejscowość i data )

**Gmina Nowy Kawęczyn  
Nowy Kawęczyn 32  
96-115 Nowy Kawęczyn**

Odpowiadający na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”** opublikowanym Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... z dnia .....

1. Oferujemy wykonanie robót, przy ilości około 8000m<sup>2</sup> będących przedmiotem zamówienia za **cenę jednostkową za 1m<sup>2</sup>**

( brutto)..... zł,

słownie złotych: .....

w tym obowiązujący podatek VAT ( 23% ) wynosi: .....

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia: .....

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wady fizyczne robót budowlano – montażowych objętych przedmiotem umowy na okres ....., począwszy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

4. N/w roboty powierzone zostaną podwykonawcom:.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem budowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

8. Zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy akceptujemy go a w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Oferta złożona została na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty\*\* :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

13. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na str. od nr ..... do nr..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o Zwalczeniu Nieuczciwej Konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....  
( podpis osoby upoważnionej )

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - wymienić wszystkie załączniki

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**  
zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1- 4  
**i nie wykluczeniu z postępowania**  
na podstawie art. 24 ust. 1 i 2  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2007r Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r Nr 171, poz. 1058 )

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie :  
**„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”**”

ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu wykonawcy oświadczam że:

Oświadczam, że:

**1. Spełniam samodzielnie / korzystając z zasobów innych podmiotów<sup>1</sup> warunki udziału określone w Art 22 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

*Art. 22*

*O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki:*

- 1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonych w SIWZ czynności.*
- 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.*
- 3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.*
- 4. Sytuacji ekonomiczno finansowej*

**2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy,**  
który brzmi:

*Art.24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić.

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
    - 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
    - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
    - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
    - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

.....  
( miejscowość i data )

.....  
( podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy )

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB uczestniczących w wykonaniu zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”**

**oświadczam (y) że n/w osoby będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:**

| Imię<br>i<br>nazwisko | Informacje na temat: kwalifikacji<br>zawodowych, doświadczeniu <sup>2</sup> ,<br>wykształceniu | Zakres<br>wykonywanych<br>czynności | Podstawa<br>dysponowania<br>pracownikami |
|-----------------------|--|-------------------------------------|--|
|                       |  |                                     |  |
|                       |  |                                     |  |

**Oświadczam że w/w osoby posiadają wymagane uprawnienia.**

.....  
data i podpis osoby uprawnionej

<sup>2</sup> Musi odpowiadać wymaganiom określonym przez zamawiającego w SIWZ

## Informacja o sprzęcie

Wykaz narzędzi i urządzeń, jakimi będzie dysponował wykonawca

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”**

| L.p. | Opis (rodzaj, typ, model,<br>rok produkcji ) | Moc, poj. | Liczba<br>sztuk | Forma<br>dysponowania <sup>1</sup> |
|------|--|-----------|-----------------|------------------------------------|
| 1.   | 2.   | 3.        | 4.              | 5.                                 |
|      |  |           |                 |                                    |
|      |  |           |                 |                                    |
|      |  |           |                 |                                    |
|      |  |           |                 |                                    |
|      |  |           |                 |                                    |
|      |  |           |                 |                                    |
|      |  |           |                 |                                    |
|      |  |           |                 |                                    |

....., dn., .....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela*

<sup>1</sup> Określić, czy jest to sprzęt będący własnością oferenta, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony.

.....  
Pieczęć podmiotu udostępniającego

### Zobowiązanie do udostępnieniu potencjału

Niniejszym oświadczam że oddam do dyspozycji wykonawcy zamówienia publicznego na :  
**„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”** „n/w  
 zasoby niezbędne do realizacji zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu w/w  
 zamówienia.

#### 1. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

| Nazwisko i imię pracownika/<br>Nazwa podmiotu | Informacje na temat:<br>posiadanego doświadczenia <sup>3</sup> , | Forma udostępnienia <sup>4</sup>            |
|---|--|---|
|   |  | - oddanie do dyspozycji<br>- podwykonawstwo |
|   |  |   |

#### 2. Narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne

| Określenie | Parametry techniczne<br>urządzenia, | Forma udostępnienia <sup>5</sup>            |
|------------|-------------------------------------|---|
|            |                                     | - oddanie do dyspozycji<br>- podwykonawstwo |
|            |                                     |   |

#### 3. Środki finansowe lub zdolność kredytowa

| Kwota |  |
|-------|--|
|       |  |

.....  
data i podpis osoby uprawnionej do

<sup>3</sup> Musi być zgodne z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ

<sup>4</sup> Wskazać właściwą formę

<sup>5</sup> Wskazać właściwą formę

## Doświadczenie wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych**” na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, oświadczam, że wykonałem samodzielnie / wspólnie z innymi podmiotami n/w roboty:

| Nazwa, rodzaj i zakres zamówienia<br>( robót ) <sup>6</sup> | Wartość<br>zamówienia, za<br>które<br>wykonawca<br>odpowiada | Czas realizacji |        | Nazwa i adres<br>Zamawiającego |
|---|--|-----------------|--------|--------------------------------|
|   |  | Początek        | Koniec |                                |
| 1.  | 2  | 3               | 4      | 5                              |
|   |  |                 |        |                                |
|   |  |                 |        |                                |
|   |  |                 |        |                                |
|   |  |                 |        |                                |
|   |  |                 |        |                                |

\* **Uwaga:** prosimy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z zgodnie z wymogami sztuki budowlanej i prawidłowo odebrane

.....dn., .....

.....  
Data i podpis osoby uprawnionej

<sup>6</sup> Musi odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w SIWZ



## **UMOWA Nr...../2010**

zawarta w dniu .....2012 w Nowym Kawęczynie

pomiędzy ..... zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

**Wójta Gminy** – .....

za kontrasygnatą Skarbnika Gminy

a ..... Regon : ..... NIP : .....- .....-.....-.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

.....

została zawarta umowa następującej treści :

### **§ 1.**

#### **Przedmiot umowy**

1. Na podstawie wyniku przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... rozstrzygniętego w Gminie Nowy Kawęczyn zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pod nazwą :

**„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”**

2. Przedmiotem zamówienia jest: **„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”**

Na powierzchni około 8000 m<sup>2</sup> remont destruktem asfaltowym wg następującej technologii:

- wypełnienie we wskazanych przez zamawiającego miejscach ubytków destruktem asfaltowym za pomocą układarki do masy asfaltowej o średniej grubości 10 cm i zagęszczenie walcem
- sprzątnięcie pozostałości materiałów po wykonanym remoncie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie objętym zamówieniem, zgodnie ze złożoną ofertą.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi i europejskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem dróg oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz, że uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

### **§ 2.**

### ***Termin realizacji przedmiotu umowy***

1. Wykonawca wykona wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy w nieprzekraczalnym terminie do 31 sierpnia 2012 r., który rozumiany jest jako termin gotowości do odbioru wykonanych robót i przekazania do eksploatacji.
2. Wykonawca przystąpi do wykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Zamawiający wspólnie z Inspektorem Nadzoru przekaże Wykonawcy plac (teren) budowy z dniem podpisania umowy.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram robót w dniu podpisania umowy.

### **§ 3.**

#### ***Kierownictwo robót i nadzór nad robotami***

1. Ze strony Wykonawcy kierownikiem budowy będzie : ..... posiadający uprawnienia budowlane .....
2. Funkcję inspektora nadzoru będzie sprawować : ..... posiadający uprawnienia .....
3. Inspektor nadzoru jest upoważniony przez Zamawiającego do wykonania na budowie obowiązków wynikających z Ustawy prawo budowlane ( Dz. U. z 2004r Nr 156, poz. 1118 z późn. zmian. ) wyszczególnionych w art. 25 i 26 ustawy.
4. Zmiana osób pełniących funkcje kierownika budowy oraz inspektora nadzoru nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w 3 dni roboczym od dnia dokonania zmiany.

### **§ 4.**

#### ***Zakres udziału podwykonawców***

1. Jeżeli przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z podwykonawca wraz z częścią dokumentacji projektowej dotyczącą robót które ma zamiar powierzyć.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

### **§ 5.**

#### ***Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy***

1. Wykonawca obowiązuje się na swój koszt :

- a) wynająć, urządzić i utrzymać teren pod zaplecze budowy wraz z oświetleniem i ogrodzeniem terenu budowy, zapewnić ochronę znajdującego się na nim mienia oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa,
- b) zainstalować liczniki zużycia wody i energii oraz podnieść koszt zużycia wody i energii w okresie realizacji i odbioru robót objętych umową,
- c) uporządkować teren zaplecza i plac budowy po zakończeniu robót.

**2.** Do obowiązków Wykonawcy należy zgłaszanie i regulowanie należności wynikających z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia lub wykorzystaniem infrastruktury zarządzanej przez uprawnione instytucje, w szczególności ponoszenia opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wojewódzkich i powiatowych.

**3.** Wykonawca zobowiązuje się do naprawy zniszczeń na drogach lokalnych użytkowanych w trakcie realizacji robót, a powstałych w wyniku przejazdów ciężkiego sprzętu budowlanego (np. spycharki).

**4.** Wykonawca zobowiązuje się do naprawy uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót urządzeń melioracyjnych, w szczególności rurociągów drenarskich.

**5.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów posiadających odpowiednie wymagane świadectwa jakości i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi oraz opracowaną i dostarczoną Wykonawcy dokumentacją techniczną.

**6.** Wykonawca uzgodni z Zamawiającym kolorystykę materiałów wykończeniowych.

**7.** Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wykrytych wadach dokumentacji, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy natychmiast po ich wykryciu.

**8.** Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu konieczność wykonywania robót nie ujętych kosztorysie ofertowym, a które okażą się niezbędne do wykonania z uwagi na bezpieczeństwo budowy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

**9.** Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót powstałej z obowiązków ciążących na Zamawiającym.

**10.** Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru budowlanego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności (deklarację zgodności) z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

**11.** Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru budowlanego zażąda badania jakości wykonanych robót lub jakości i ilości zużytych materiałów to koszty tych badań poniesie Wykonawca.

**12.** Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru budowlanego zażąda wykonania innych badań niż wskazane w niniejszej umowie, Wykonawca będzie zobowiązany wykonać te badania.

**13.** W przypadku gdy badania, o których mowa w ust. 12 wykażą, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są nie zgodne z umową koszty badań poniesie Wykonawca.

**14.** Za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie robót objętych umową, a wynikające z nieprawidłowej technologii robót odpowiada Wykonawca..

15. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie widocznych w terenie urządzeń naziemnych i znaków geodezyjnych.

16. Za uszkodzenie urządzeń podziemnych nie wykazanych w dostarczonej Wykonawcy dokumentacji odpowiada Zamawiający.

17. Wykonawca przeszkoli pracowników, użytkownika w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń i instalacji.

## § 6.

### **Wynagrodzenie umowne**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy **kosztorysowe** za wykonanie zadania:

**„Remont cząstkowy nawierzchni z destruktu asfaltowego na drogach gminnych”**

( netto ) wynosi ..... zł za m<sup>2</sup>,

słownie złotych: .....zł ...../ 100 gr.

plus obowiązujący podatek VAT ( 23 % ) : ..... zł.

Cena brutto ..... zł za m<sup>2</sup>,

Słownie złotych: ..... zł ...../ 100 gr.

Ostateczna kwota zostanie ustalona na podstawie kosztorysu powykonawczego i protokołu odbioru robót.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w ofercie przetargowej a określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym wynagrodzenie za wszystkie urządzenia i elementy robót wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami, dokumentacją i normami technicznymi, jak również wszelkie koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej, a niezbędne do realizacji umowy, w szczególności podatek VAT, wszelkie koszty związane z robotami przygotowawczymi , porządkowymi, zagospodarowaniem placu budowy wraz z kosztami utrzymania zaplecza budowy.

3. Podstawę do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stanowi protokół odbioru robót i kosztorys powykonawczy.

Cena jednostkowa jest niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom kosztów wykonania robót kształtujących się na rynku budowlanym w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## § 7.

### **Warunki płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty będzie jedną fakturą wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości zadania.

2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego.

3. Zapłata przez Zamawiającego faktury końcowej za wykonane roboty nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na adres: Gmina Nowy Kawęczyn, Nowy Kawęczyn 32, 96-115 Nowy Kawęczyn.

4. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

5. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

## § 8.

### *Kary umowne i odstąpienie od umowy*

1. Strony tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustalają wzajemną odpowiedzialność poprzez zapłacenie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) za opóźnienie w rozpoczęciu robót w stosunku do terminu określonego w umowie w § 2 ust. 2 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru lub w okresie gwarancji w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
- d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:

- a) za opóźnienie w przekazaniu Wykonawcy dokumentacji technicznej wraz z pozwoleniem na budowę w stosunku do terminu określonego w umowie w § 2 ust. 4, w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie w przekazaniu Wykonawcy placu ( terenu ) budowy w stosunku do terminu określonego w umowie w § 2 ust. 5, w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

2. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym niż ustalony umową stron, kary umowne ustalone w ust. 1 pkt 1 lit. e ulegają podwyższeniu o 50 % licząc od dnia upływu terminu dodatkowego za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku, gdy opóźnienie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym w § 2 ust. 1 przekroczy 30 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 %

wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, niezależnie od kary wynikającej z ust. 1 pkt 1 lit. e.

4. W przypadku, gdy szkoda powstała po stronie Zamawiającego przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania akceptacji Wykonawcy.

6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 9.**

### ***Rękojmia***

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wady fizyczne wykonanych robót budowlano – montażowych objętych przedmiotem umowy na okres ....., lecz nie krócej niż 1 rok począwszy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

2. W razie stwierdzenia wad w okresie rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 5 dni od daty zgłoszenia, chyba że strony ustalą inny termin ich usunięcia. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia usterek Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia ich na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od kar umownych zapisanych w § 8.

## **§ 10.**

### ***Warunki odbioru przedmiotu umowy***

Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dokona odbioru przedmiotu umowy wykonanego w całości po spełnieniu następujących warunków:

1. Zamawiający (Inspektor Nadzoru) wpisem do dziennika budowy potwierdzi gotowość do odbioru.
2. Wykonawca złoży Zamawiającemu (Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego) operat powykonawczy do sprawdzenia, który musi zawierać:
  - a) oświadczenie kierownika budowy, że roboty zostały wykonane zgodnie z SIWZ
  - b) rozliczenie rzeczowe i finansowe wykonanych robót podpisane przez kierownika budowy,
3. Po założeniu przez Wykonawcę ( kierownika budowy ) operatu powykonawczego Zamawiający (Inspektor Nadzoru) w ciągu 7 dni dokona sprawdzenia złożonych dokumentów.

4. Po stwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru, że otrzymany operatu powykonawczy jest złożony zgodnie z wymaganiami umowy i obowiązującymi przepisami Zamawiający w terminie 7 dni powoła Komisję Odbiorową zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
5. Czynności odbiorowe Zamawiający przy udziale Nadzoru Inwestorskiego rozpocznie w dniu wyznaczonym na odbiór i zakończy najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia.
6. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Odbiorową, że przedmiot odbioru nie jest należycie przygotowany, a występujące uchybienia nie będą możliwe do usunięcia w ciągu 10 dni roboczych, Zamawiający przerwie czynności odbioru, a Wykonawca pokryje w całości wynikające z tego tytułu straty finansowe ponoszone przez Zamawiającego.

#### **§ 11.**

##### ***Siła Wyższa***

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej w okresie jej trwania.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym dotyczy to niemożliwości zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powoływać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

#### **§ 12.**

##### ***Zmiana postanowień umowy***

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wszystkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, i mogą być dokonane w zakresie przewidzianym w ustawie.

#### **§ 13.**

##### ***Postanowienia końcowe***

1. W przypadku zaistnienia sporu strony zgodnie oświadczają, że do jego rozstrzygnięcia właściwy miejscowo będzie sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy o Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawo Budowlane, oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią : oferta wykonawcy wraz z załącznikami, SIWZ.

4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po 1 – egz. dla każdej ze stron.

.....  
**Zamawiający :**

.....  
**Wykonawca :**